

b) Irudi eskubideak ustiatzen uztearen edo baimentzearen ondorio diren errentei dagokienez, % 24.

AZKEN XEDAPENA

Foru Dekretu honek Arabako Lurralde Historikoaren ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera izango du indarra eta artikuluetan xedatutakoaren arabera izango ditu ondorioak.

Vitoria-Gasteiz, 2006ko abenduaren 28a.– Diputatu nagusia, RAMÓN RABANERA RIVACOBA.– Ogasun, Finantza eta Aurrekontu Saileko foru diputatua, JUAN ANTONIO ZÁRATE PÉREZ DE ARRILUCEA.

8.184

81/2006 FORU DEKRETUA, abenduaren 28ko Diputatuen Kontseiluarena. Honen bidez, Arabako Lurralde Historikoaren Aldizkari Ofiziala arautzen duen azaroaren 20ko 13/2006 Foru Arauaren arautegia onartzen da.

Indargabetutako 1984ko abenduaren 20ko Foru Arauaren, 1985eko abenduaren 27ko Foru Arauaren eta azaroaren 10eko 27/97 Foru Arauaren ordez, Arabako Lurralde Historikoaren Aldizkaria arautzen duen azaroaren 20ko 13/2006 Foru Arauaren bidez, Arabako Lurralde Historikoaren ALDIZKARI OFIZIALA erregulatzeko arau berri bat ezarri da, orokorrean, aldizkari ofizial horren argitalpen prozesua arintzeko informatika prozedura eta euskarriak erabiltzen hasteko.

Horretarako, geroan bestelako gai batzuk garatuko dira arautegi bidez, alegia, maiztasuna, herritarrentzako aleak, Arabako tokiko erakundeentzako banaketa eta bidalketa, formatua, iragarkiak saritzea, internet zerbitzuen erabilera, zerbitzuon erabiltzaileak, erregistro telematikoa, diputaciondigital orriaren bidez agiriak jaso eta aurkeztea, iragarkiak argitaratzeagatik tasak ordaintzea, eta abar.

Horren guztiaren ondorioz, foru dekretu honetan, ondokoak arautzen dira: Arabako Foru Aldundiaren internet zerbitzuetarako sarbideak, erabiltzaileen ezaugarriak, erregistro telematikoaren erabilera, agiriak diputaciondigital orriaren bidez aurkeztu eta bidaltzea, zerbitzu hori erabili barik aurkeztea, iragarkiak argitaratzea eta horretarako epeak, eta abar.

Horren ondorioz, Diputatu Nagusiak hala proposatuta, eta Diputatuen Kontseiluak gaur bertan egindako bilkuran gaia aztertu ondoren, honakoa

XEDATU DUT:

Foru dekretu honekin batera doan eranskina onartzea, Arabako Lurralde Historikoaren Aldizkari Ofiziala arautzen duen azaroaren 20ko 13/2006 Foru Araua garatzeko. Foru dekretua honelaxe egituratzen da: 3 kapitulu, 5 atal (II. kapituluaren barruan), 31 artikulua, xedapen gehigarri bat, eta azken xedapen bi.

Vitoria-Gasteiz, 2006ko abenduaren 28a.– Diputatu nagusia, RAMÓN RABANERA RIVACOBA.

FORU DEKRETUA, ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAREN ALDIZKARI OFIZIALA ARAUTZEN DUEN AZAROAREN 20KO 13/2006 FORU ARAUA GARATZEN DUENA

AURKIBIDEA

I. KAPITULUA XEDAPEN OROKORRAK

1. Artikulua. Oinarria eta xedea
2. Artikulua. ALHAO kudeatzeko modua
3. Artikulua. Edukia eta kautotasuna.
4. Artikulua. Maiztasuna
5. Artikulua. Argitalpen formatua
6. Artikulua. Argitaratzeko betebeharrak
7. Artikulua. Aukeratutako informazioa jasotzeko eskabidea

II. KAPITULUA KUDEAKETA ARAUAK

1. Atala. Interneteko zerbitzuen erabilera
8. Artikulua. Arabako Foru Aldundiaren Interneteko zerbitzuetarako sarbidea
9. Artikulua. Segurtasun neurriak
10. Artikulua. ALHAOren bulego birtuala
11. Artikulua. Interneteko zerbitzuen erabiltzailea

b) En el caso de rentas procedentes de la cesión del derecho a la explotación de la imagen o del consentimiento o autorización para su utilización, el 24%.”

DISPOSICIÓN FINAL

El presente Decreto Foral entrará en vigor al día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del Territorio Histórico de Álava, sin perjuicio de los efectos establecidos en su articulado.

Vitoria-Gasteiz, a 28 de diciembre de 2006.– El Diputado General, RAMÓN RABANERA RIVACOBA.– El Diputado de Hacienda, Finanzas y Presupuestos, JUAN ANTONIO ZÁRATE PÉREZ DE ARRILUCEA.

8.184

DECRETO FORAL 81/2006, del Consejo de Diputados de 28 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de la Norma Foral 13/2006, de 20 de noviembre, reguladora del BOLETÍN OFICIAL del Territorio Histórico de Álava.

Mediante Norma Foral 13/2006, de 20 de noviembre, reguladora del Boletín Oficial del Territorio Histórico de Álava, en sustitución de las derogadas Normas Forales de 20 de diciembre de 1984, 27 de diciembre de 1985 y 27/97, de 10 de noviembre, se ha establecido la nueva regulación del BOLETÍN OFICIAL del Territorio Histórico de Álava, para el establecimiento, con carácter general, de la exigencia de la utilización de procedimientos y soportes informáticos que agilicen el proceso de edición de este diario oficial.

A tal fin se difieren para posterior desarrollo reglamentario temas tales como la periodicidad, disposición de ejemplares para la ciudadanía, distribución y envío a Entidades Locales alavesas, formato, la inserción de anuncios, el uso de los servicios de internet, usuarios de dichos servicios, registro telemático, recepción y presentación de documentos a través de diputaciondigital, pago de las tasas por la publicación de anuncios, etc.

Como consecuencia de todo ello, en el presente Decreto Foral se determinan los accesos a los servicios de internet de la Diputación Foral de Álava, la condición de usuarios, el uso del registro telemático, la presentación y remisión de documentos a través de diputaciondigital, la presentación de documentos sin utilizar dicho servicio, la publicación de anuncios y sus plazos, etc.

En su virtud, a propuesta del Diputado General y previa deliberación del Consejo de Diputados en sesión celebrada en el día de hoy,

DISPONGO:

Aprobar el texto que se acompaña como anexo al presente Decreto Foral estructurado en 3 Capítulos, 5 Secciones (dentro del capítulo II), 31 artículos, 1 disposición adicional y 2 finales, en relación con el desarrollo de la Norma Foral 13/2006, de 20 de noviembre, reguladora del BOLETÍN OFICIAL del Territorio Histórico de Álava.

Vitoria-Gasteiz, a 28 de diciembre de 2006.– El Diputado General, Ramón Rabanera Rivacoba.

DECRETO FORAL QUE DESARROLLA LA NORMA FORAL 13/2006, DE 20 DE NOVIEMBRE, REGULADORA DEL BOLETÍN OFICIAL DEL TERRITORIO HISTÓRICO DE ÁLAVA

ÍNDICE

CAPÍTULO I DISPOSICIONES GENERALES

- Artículo 1. Fundamento y objeto.
Artículo 2. Forma de gestión del BOTH A.
Artículo 3. Contenido y autenticidad.
Artículo 4. Periodicidad.
Artículo 5. Formato de edición.
Artículo 6. Obligación de publicar.
Artículo 7. Solicitud información selectiva.

CAPÍTULO II NORMAS DE GESTIÓN

- Sección 1.ª Uso de los servicios de Internet.*
Artículo 8. Acceso a los servicios de internet de la Diputación Foral de Álava.
Artículo 9. Medidas de seguridad.
Artículo 10. Oficina virtual del BOTH A.
Artículo 11. Usuario de los servicios de Internet.

2. Atala. Erregistro telematikoa

12. Artikulua. Erregistro telematikoaren ezaugarriak
13. Artikulua. Erregistro telematikoaren erabilera
14. Artikulua. Erregistro telematikoan agiriak edo eskabideak hartzea
15. Artikulua. Epe konputua
16. Artikulua. Datuak bidaltzea
17. Artikulua. Agirien zaintza

3. Atala. Aldizkarian sartu beharrekoak izapidetzea

18. Artikulua. Argitaratu beharreko agiriak aurkeztea.
1. Azpiatala. Agiriak diputaciondigital bidez aurkeztea.
19. Artikulua. Agiriak diputaciondigital bidez aurkeztea.
20. Artikulua. Iragarkiak Internet bidez bidaltzea
2. Azpiatala. Agiriak diputaciondigital zerbitzua erabili gabe aurkeztea.
21. Artikulua. Agiriak diputaciondigital zerbitzua erabili gabe aurkeztea.
22. Artikulua. Euskarri informatikoaren ezaugarriak eta edukia
23. Artikulua. Agiriak osatzerakoan nahitaz errespetatu behar diren arau ortografikoak
24. Artikulua. Iragarkiak euskarri informatikoan aurkezteko arauak betetzearen ondorioak.
3. Azpiatala. Iragarkiak argitaratu direla jakinaraztea.
25. Artikulua. Jakinarazpenak.
4. Atala. Agirien eskuestea eta iragarkiak argitaratzearen inguruko xedapen orokorrak

26. Artikulua. Agiriak eskuestea.
27. Artikulua. Iragarkiak argitaratzea
28. Artikulua. Argitaratzeko epeak
5. Atala. ALHAOren argitalpena kontsultatzea eta zaintzea eta bertako akatsak eta okerrak zuzentzea

29. Artikulua. Kontsulta
30. Artikulua. Zaintza
31. Artikulua. Akatsak eta okerrak zuzentzea

III. KAPITULUA IRAGARKIAK ARGITARATZEAREN INGURUKO ARAUBIDE EKONOMIKOA

32. Artikulua. Iragarkiak argitaratzeagatiko tasa
- Xedapen gehigarri bakarra
- Azken xedapenetako lehenengoa
- Azken xedapenetako bigarrena

FORU DEKRETUA, ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAREN ALDIZKARI OFIZIALA ARAUTZEN DUEN AZAROAREN 20KO 13/2006 FORU ARAUA GARATZEN DUENA

I. KAPITULUA XEDAPEN OROKORRAK

1. Artikulua. Oinarria eta xedea

1. Arabako Lurralde Historikoaren ALDIZKARI OFIZIALa arautzen duen azaroaren 20ko 13/2006 Foru Arauaren 4.5 eta 7.1 artikuluekin eta azken xedapenetako lehenengoarekin bat etorritz, foru dekretu honek Arabako Foru Aldundiaren eskumenekoa den Arabako Lurralde Historikoaren ALDIZKARI OFIZIALaren (aurrerantzean ALHAO) kudeaketari buruzko alderdiak garatzen ditu.

2. Zehazki, foru dekretu honetan ALHAOren kudeatzeko moduari buruzko xedapen orokorrak jasotzen dira, besteak beste:

- Edukia eta kautotasuna
- Maiztasuna.
- Argitalpen hizkuntza.
- Argitalpen formatua.
- Argitaratzeko betebeharra.
- Aukeratutako informazioa jasotzeko eskabidea.
- Interneteko zerbitzuen erabilera.
- Erregistro telematikoa.

Sección 2.ª Registro telemático.

- Artículo 12. Características del registro telemático.
 - Artículo 13. Uso del registro telemático.
 - Artículo 14. Recepción de documentos o solicitudes en el registro telemático.
 - Artículo 15. Cómputo de plazos.
 - Artículo 16. Transmisión de datos.
 - Artículo 17. Custodia de los documentos.
- Sección 3.ª Tramitación de inserciones.*
- Artículo 18. Presentación de documentos para publicar.
 - Subsección 1.ª Presentación de documentos a través de diputaciondigital.
 - Artículo 19. Presentación de documentos a través de diputaciondigital.
 - Artículo 20. Remisión de anuncios por Internet.
 - Subsección 2.ª Presentación de documentos sin utilizar el servicio de diputaciondigital.
 - Artículo 21. Presentación de documentos sin utilizar el servicio de diputaciondigital.

- Artículo 22. Características y contenido del soporte informático.
 - Artículo 23. Reglas ortográficas que es necesario mantener en la composición de los documentos.
 - Artículo 24. Efectos del cumplimiento de las normas de presentación de anuncios en soporte informático.
 - Subsección 3.ª Notificación de la publicación de los anuncios.
 - Artículo 25. Notificaciones.
- Sección 4.ª Autenticación de documentos y disposiciones generales sobre la publicación de anuncios.*

- Artículo 26. Autenticación de documentos.
- Artículo 27. Publicación de anuncios.
- Artículo 28. Plazos de publicación.
- Sección 5.ª Consulta, custodia y erratas y corrección de errores de la edición del BOTH A.*
- Artículo 29. Consulta.
- Artículo 30. Custodia.
- Artículo 31. Erratas y corrección de errores.

CAPÍTULO III RÉGIMEN ECONÓMICO POR LA PUBLICACIÓN DE ANUNCIOS

- Artículo 32. Tasa por la publicación de anuncios.
- Disposición adicional única.
- Disposición final primera.
- Disposición final segunda.

DECRETO FORAL QUE DESARROLLA LA NORMA FORAL 13/2006, DE 20 DE NOVIEMBRE, REGULADORA DEL BOLETÍN OFICIAL DEL TERRITORIO HISTÓRICO DE ÁLAVA.

CAPÍTULO I DISPOSICIONES GENERALES

- Artículo 1. Fundamento y objeto.

1. Este Decreto Foral desarrolla, de acuerdo con los artículos 4.5, 7.1 y disposición final primera de la Norma Foral 13/2006, de 20 de noviembre, reguladora del BOLETÍN OFICIAL del Territorio Histórico de Álava, los aspectos relativos a la gestión del BOLETÍN OFICIAL del Territorio Histórico de Álava (desde ahora BOTH A), competencia propia de la Diputación Foral de Álava.

2. En concreto, se recogen en el presente Decreto Foral disposiciones generales sobre la forma de gestión del BOTH A, como:

- Contenido y autenticidad.
- Periodicidad.
- Lengua de publicación.
- Formato de edición.
- Obligación de publicar.
- Solicitud información selectiva.
- Uso de los servicios de Internet.
- Registro telemático.

- Administrazio jakinarazpenak.
- Iragarkien aurkezpena.
- Agiriak eskustea eta iragarkiak argitaratzea.
- ALHAOren argitalpen elektronikoa kontsultatzea, banatzea eta zaintzea.

2. Artikulua. ALHAO kudeatzeko modua.

Arabako Foru Aldundiak zuzenean eskainiko du zerbitzu publiko hau, ALHAO kudeatzeaz eta argitaratzeaz arduratzen den administrazio unitatearen bidez.

3. Artikulua. Edukia eta kautotasuna.

1. ALHAOn administrazio publiko desberdinen eta Justizia Administrazioaren xedapenak, ordenantzak, ebazpenak, ediktuak, iragarkiak, egintzak edo akordioak argitaratuko dira, betiere, legezko edo arauzko xedapen bidez bertan argitaratu behar badira nola nahitaez hala borondatez, baita administrazio horiek edo iragarle partikularrek hala aginduta argitaratu egin behar diren beste edozein egintza edo iragarki ere.

2. ALHAOn argitaratutako testuak ofizial eta kautotzat hartzen dira. Erabiltzaileei ALHAOn emandako informazioaren kautotasuna eta konfidentzialtasuna bermatzeko, beharrezko mekanismoak jarriko dira.

3. ALHAOren ale bakoitzeko hasierako orrietan, bertan jasotako xedapen eta egintzen laburpena egingo da, zein orrialdetik aurrera dagoen adierazita, honako egiturari jarraiki:

BILTZAR NAGUSIAK (GEHIGARRIA).

ARABAKO FORU ALDUNDIA (I. ATALA).

ARABAKO LURRALDE HISTORIKOKO TOKI ADMINISTRAZIOA (II. ATALA).

BESTE ADMINISTRAZIO PUBLIKO BATZUK (III. ATALA).

JUSTIZIA ADMINISTRAZIOA (IV. ATALA).

BESTE (V. ATALA).

4. Artikulua. Maiztasuna.

1.- ALHAO baliodun diren astelehen, asteazken eta ostiraletan argitaratuko da. Maiztasun hau Aldundiaren organo eskudunak aldatu ahal izango du, argitalpen beharizanak kontuan hartuta. Argitalpen data eta hori hedatzeakoa bat etorriko dira beti.

2.- ALHAOren ezhizko aleak argitaratu ahal izango dira ALHAO kudeatzeaz eta argitaratzeaz arduratzen den administrazio unitateko zuzendaritzak ezarritako maiztasunarekin.

5. Artikulua. Argitalpen formatua.

1. ALHAO bi hizkuntzatan egongo da, bi zutabetan eta Internet bidez kontsultatu ahal izateko formatu elektronikoa; sarbide desberdinak izango ditu, erabiltzaileak aukeratutako hizkuntza euskara edo gaztelania den.

2. Formatu elektronikoko ALHAO sarbide unibertsalekoa da eta doakoa da.

6. Artikulua. Argitaratzeko betebeharra.

ALHAO kudeatzeaz eta argitaratzeaz arduratzen den administrazio unitatea behartuta dago ALHAOn argitaratzera administrazio publiko desberdinen eta Justizia Administrazioaren xedapenak, ordenantzak, ebazpenak, ediktuak, iragarkiak, egintzak edo akordioak, betiere, legezko edo arauzko xedapen bidez bertan argitaratu behar badira nola nahitaez hala borondatez, baita administrazio horiek edo iragarle partikularrek hala aginduta argitaratu egin behar diren beste edozein egintza edo iragarki ere, baldin eta horien aurkezpenak edo testuak horretarako baldintzak betetzen baditu, kasuan kasuko tasari heltzearen kaltetan izan gabe hori legez aplikagarria dena.

7. Artikulua. Aukeratutako informazioa jasotzeko eskabidea.

1. ALHAOn telematikoki sartzea unibertsala, librea eta doakoa denez, ez da beharrezkoa harpidetzea hori kontsultatu ahal izateko.

2. Gainera, ALHAOak aukeratutako informazioa jasotzeko zerbitzu bereziak eskaini ahal izango ditu doan; hori lortzeko, interesdunek kasuan kasuko eskabidea bete behar dute eta ALHAO kudeatzeaz eta argitaratzeaz arduratzen den administrazio unitateak ezarritako baldintzak onartu behar dituzte.

- Notificaciones administrativas.

- La presentación de anuncios.

- La autenticación de documentos y publicación de anuncios.

- La consulta, distribución y custodia de la edición electrónica del BOTH A.

Artículo 2. Forma de gestión del BOTH A.

La Diputación Foral de Álava prestará este servicio público de forma directa, a través de la unidad administrativa encargada de la gestión y edición del BOTH A.

Artículo 3. Contenido y autenticidad.

1. El BOTH A es el diario oficial en el que se publicarán cuantas disposiciones, ordenanzas, resoluciones, edictos, anuncios, actos o acuerdos de las diversas administraciones públicas y de la Administración de Justicia deban ser insertados en el mismo en virtud de disposición legal o reglamentaria –ya sea de inserción obligatoria o voluntaria–, así como aquellos otros actos o anuncios que dichas Administraciones o anunciantes particulares ordenen publicar.

2. Los textos publicados en el BOTH A tienen la consideración de oficiales y auténticos. Para garantizar a los usuarios la autenticidad y confidencialidad de la información que publica el BOTH A, se instalarán los mecanismos adecuados.

3. En cada número del BOTH A se incluirá en sus primeras páginas un sumario de las disposiciones y actos incluidos en el mismo, con indicación de la página donde comienza su inserción, de acuerdo con la siguiente estructura:

JUNTAS GENERALES (SUPLEMENTO).

DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA (SECCIÓN Iª).

ADMINISTRACIÓN LOCAL DEL TERRITORIO HISTÓRICO DE ÁLAVA (SECCIÓN IIª).

OTRAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS (SECCIÓN IIIª).

ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA (SECCIÓN IVª).

VARIOS (SECCIÓN Vª).

Artículo 4. Periodicidad.

1.- El BOTH A se editará los lunes, miércoles y viernes de cada semana que sean hábiles. Esta periodicidad podrá alterarse por el órgano competente de la Diputación en atención a las necesidades de publicación. La fecha de edición coincidirá en todo momento con la de su difusión efectiva.

2.- Se podrán publicar números extraordinarios del BOTH A con la periodicidad que se requiera por la Dirección responsable de la unidad administrativa encargada de la gestión y edición del BOTH A.

Artículo 5. Formato de edición.

1. La edición oficial del BOTH A será en bilingüe a dos columnas y en formato electrónico consultable por Internet, con acceso diferenciado según que el idioma elegido por el usuario sea euskera o castellano.

2. El BOTH A en formato electrónico es de acceso universal y tiene carácter gratuito.

Artículo 6. Obligación de publicar.

La unidad administrativa encargada de la gestión y edición del BOTH A está obligada a publicar en el BOTH A cuantas disposiciones, ordenanzas, resoluciones, edictos, anuncios, actos o acuerdos de las diversas administraciones públicas y de la Administración de Justicia deban ser insertados en el mismo, en virtud de disposición legal o reglamentaria –ya sea de inserción obligatoria o voluntaria–, así como aquellos otros actos o anuncios que aquellas Administraciones o anunciantes particulares ordenen insertar y que cumplan los requisitos en su presentación o texto, sin perjuicio de la sujeción a la tasa correspondiente cuando ésta sea legalmente aplicable.

Artículo 7. Solicitud información selectiva.

1. Por ser el acceso telemático al BOTH A universal, libre y gratuito, no es necesario formalizar ninguna suscripción para su consulta.

2. Además, el BOTH A podrá ofrecer, gratuitamente, servicios singulares de información selectiva, cuya recepción requerirá la correspondiente solicitud por parte de los interesados y la aceptación de las condiciones establecidas por la unidad administrativa encargada de la gestión y edición del BOTH A.

II. KAPITULUA KUDEAKETA ARUAUAK

1. Atala. Interneteko zerbitzuen erabilera.

8. Artikulua. Arabako Foru Aldundiaren Interneteko zerbitzuetarako sarbidea.

1. ALHAO kudeatzeaz eta argitaratzeaz arduratzen den administrazio unitateak ALHAOren erabateko kudeaketarako prozedurak bitarteko elektronikoko, informatiko eta telematikoen bidez izapidetzea bultzatuko du, martxoaren 11ko Diputatuen Kontseiluaren 27/2003 Foru Dekretuak ezarritakoarekin bat etorriz (2003ko martxoaren 21eko ALHAO, 33 zk.).

2. Titularren nabigatzaileek eta ekipoez dituzten ezaugarri teknikoak eta sistema erabiltzeko prozedurak martxoaren 11ko Diputatuen Kontseiluaren 27/2003 Foru Dekretuaren I. eranskineko hamahirugarren arauan zehazten dira.

3. ALHAOren kudeaketa-baseetan jasotako datuekin egiten den kontsultak, transmisioak edo transakzioak izaera pertsonaleko datuei eragiten badie, lortutako edo sortutako agirien kautotasuna, konfidentzialtasuna, eskuragarritasuna eta kontserbazioa bermatuko da, izaera pertsonaleko datuak babesteari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoan jasotakoarekin bat etorriz.

9. Artikulua. Segurtasun neurriak.

Izaera pertsonaleko datuak barne hartzen dituzten eta ALHAOren datu-basea osatzen duten fitxategiek kasuan kasuko segurtasun neurriak izango dituzte.

10. Artikulua. ALHAOren bulego birtuala.

1. ALHAOren bulego birtuala Arabako Foru Aldundiaren web zerbitzarien sarean kokatuta egongo da. Bertara Internet bidez heltzen da, <http://www.alava.net> helbidearen bidez.

2. ALHAOren bulego birtualean, foru dekretu honetan arautzen diren kontsultak, izapideak eta gestioak egin daitezke; horretarako, aurretik, iragarleak "diputaciondigital"-en alta hartuta egon behar du. ALHAOren bulego birtualean egiten diren jardunek ALHAO kudeatzeaz eta argitaratzeaz arduratzen den administrazio unitatean egindakoen balio bera dute.

3. Informazio orokorreko kontsultak egiteko, ez da nortasun pertsonalaren egiaztatirik eskatuko.

4. Izaera pertsonaleko datuak kontsultatzeko edo horietan eragina izango duten izapideak eta gestioak egiteko, beharrezkoa da nortasun pertsonala egiaztatzea, hurrengo artikuluan ezartzen den eran.

11. Artikulua. Interneteko zerbitzuen erabiltzailea.

1. Interneteko zerbitzuen erabiltzailetzat hartuko dira, kasuan kasuko Nortasun Agiri Nazionala edo Identifikazio Fiskaleko Zenbakia (IFZ) eta beharrezko bitarteko teknikoak izanik, diputaciondigital-en sartzeko alta eskatzen duten pertsona guztiak, nola naturalak hala juridikoak, martxoaren 11ko Diputatuen Kontseiluaren 27/2003 Foru Dekretuan ezarritakoa betez.

2. ALHAOko iragarleek datu-basean kontsulta pertsonalizatuak, izapideak edo gestioak egiteko, beharrezkoa da segurtasun baldintzak betetzea, datuen kautotasuna, konfidentzialtasuna, interzeptazio eza eta jakinarazpen data eta ordua bermatzeko.

2. Atala. Erregistro telematikoa.

12. Artikulua. Erregistro telematikoen ezaugarriak.

1. Horretara heltzeko web helbidea <http://www.alava.net> da.

2. ALHAOra bidalitako agiri elektronikoko guztiak banaka erregistratuko dira eta horiei tratamendu informatiko egokia emango zaie.

3. Erregistro telematikoen sartzeko, interesdunak 11. artikuluan aipatzen den kasuan kasuko identifikazio elektronikoa izan behar du.

4. Interesdunak diputaciondigital-en bertan egiaztatu eta kontsultatu ahal izango du dagokion transakzioaren justifikazioa.

5. Erregistro telematikoen bidez ALHAOra zuzentzen diren agiriak eta komunikazioak diputaciondigital-eko erabiltzailea den pertsonak baimenduta egon behar dute.

13. Artikulua. Erregistro telematikoen erabilera.

1. Erregistro telematikoen bidez aurkeztu ahal izango dira argitaratu beharrezkoak diren xedapen, ebazpen eta iragarkien testuak, baita ALHAOren bulego birtualean dauden eta ALHAO kudeatzeko

CAPÍTULO II NORMAS DE GESTIÓN

Sección 1.ª Uso de los servicios Internet.

Artículo 8. Acceso a los servicios de Internet de la Diputación Foral de Álava.

1. La unidad administrativa encargada de la gestión y edición del BOTH A impulsará la tramitación por medios electrónicos, informáticos y telemáticos de los procedimientos relativos a la gestión integral del BOTH A, conforme a lo que establece el Decreto Foral del Consejo de Diputados número 27/2003, de 11 de marzo (BOTH A número 33, de fecha 21 de marzo de 2003) .

2. Las características técnicas de los navegadores y equipos de los titulares y los procedimientos de utilización del sistema se especifican en la norma decimotercera del anexo I del citado Decreto Foral del Consejo de Diputados número 27/2003, de 11 de marzo.

3. Cuando la consulta, transmisión o transacción con datos residentes en las bases de gestión del BOTH A afecten a datos de carácter personal, se garantizará la autenticidad, confidencialidad, disponibilidad y conservación de los documentos obtenidos o resultantes, de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de carácter personal.

Artículo 9. Medidas de seguridad.

Los ficheros que contienen datos de carácter personal, integrantes de la base de datos del BOTH A, tendrán implementadas las correspondientes medidas de seguridad.

Artículo 10. Oficina virtual del BOTH A.

1. La oficina virtual del BOTH A estará ubicada en la red de servidores web de la Diputación Foral de Álava. Se accede a ella mediante Internet, a través de la dirección <http://www.álava.net> .

2. En la oficina virtual del BOTH A se pueden realizar las consultas, trámites y gestiones que se regulan en el presente Decreto Foral, para lo cual, previamente el anunciante deberá de disponer del Alta en "diputaciondigital". Las actuaciones llevadas a cabo ante la oficina virtual del BOTH A tienen la misma validez que si se hubiesen hecho ante la unidad administrativa encargada de la gestión y edición del BOTH A.

3. Para la realización de consultas de información general no se requerirá ninguna acreditación de identidad personal.

4. Para consultar datos de carácter personal o efectuar trámites y gestiones que les afecten, se requiere acreditar la identidad personal en la forma que se establece en el siguiente artículo.

Artículo 11. Usuario de los servicios de Internet.

1. Son usuarios de los servicios de Internet, todas las personas naturales o jurídicas que, hallándose en posesión del correspondiente Documento Nacional de Identidad ó Número de Identificación Fiscal (NIF) y de los medios técnicos necesarios, soliciten la correspondiente Alta para acceder a diputaciondigital, cumplimentando lo dispuesto en el Decreto del Consejo de Diputados número 27/2003, de 11 de marzo.

2. La realización de consultas personalizadas, trámites y gestiones por parte de los anunciantes del BOTH A mediante el acceso a su base de datos, deberá reunir los requisitos de seguridad que garanticen su autenticidad, la confidencialidad, la no interceptación y la fecha y hora de la comunicación.

Sección 2.ª Registro telemático.

Artículo 12. Características del registro telemático.

1. La dirección web en la que se puede acceder es <http://www.álava.net>.

2. Todos los documentos electrónicos enviados al BOTH A serán registrados de forma individualizada y objeto de tratamiento informativo adecuado.

3. El interesado, para poder acceder al registro telemático, deberá disponer de la correspondiente identificación electrónica a la que se refiere el artículo 11.

4. El interesado, en la propia "diputaciondigital" podrá comprobar y consultar la justificación de la correspondiente transacción.

5. Los documentos y comunicaciones que se dirijan al BOTH A a través del registro telemático deberán estar autorizados por la persona que tiene la condición de usuario de diputaciondigital.

Artículo 13. Uso del registro telemático.

1. Podrán ser presentados por el registro telemático los textos de disposiciones, resoluciones y anuncios que se han de publicar, así como otros documentos electrónicos o solicitudes, residentes en

administrazio prozedurei buruzkoak diren beste agiri elektronikoko edo eskabide batzuk ere, horietan erabilitako aplikazioak eta programak ALHAO kudeatzeaz eta argitaratzeaz arduratzen den administrazio unitateko burutzak onartu baditu. Berariaz debekatuta dago erregistro telematikoen bidez errekurtsioak aurkeztea ALHAO kudeatzeaz eta argitaratzeaz arduratzen den administrazio unitateak iragarkiak jartzeagatikotasaren inguruan egin dituen likidazioen aurka, baita bere eskumenak betez gauzatzen duen beste edozein ekintzaren aurka ere; halako kasuetan, Arabako Foru Aldundiak horretarako ezarritako bideak erabili behar dira.

2. ALHAOn argitaratzeko bidaltzen diren agiri guztiak banaka erregistratuko dira eta tratamendu informatiko egokia emango zaie; behar bezala artxibatuko dira eta inolako atzerapenik gabe bideratuko dira, ezarritako baldintza guztiak betez gero.

3. Ez da eskabide, idazki edo komunikazio elektronikorekin batera izapidetzen diren agirien kopia konpultsatuturik emango.

4. Telematikoki jasotzen diren agiri guztiak gutxienez honako datu hauek zehaztuta erregistratuko dira informatikoki:

- Bidaltzailearen nortasuna.
- Harrera-data eta ordua.
- Erregistro zenbakia.
- Edukiaren laburpena.

5. ALHAO kudeatzeaz eta argitaratzeaz arduratzen den administrazio unitateak ematen dituen eta hirugarrenei bidali behar zaizkien agiri guztiak gutxienez honako datu hauek emanda erregistratuko dira:

- Hartzailearen nortasuna.
- Edukiaren laburpena.
- Bidaltze data eta ordua.
- Erregistro zenbakia.

6. ALHAO kudeatzeko administrazio prozedurei buruzko eskabideak, idazkiak, komunikazioak, etab. erregistro telematikoen bidez izapidetzeak 4/1999 Legeak aldatu zuen Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen 30/1992 Legearen 34.8 artikuluan onartutako bitartekoetako baten bidez egingaikoaren ondorio berak izango ditu.

14. Artikulua. Erregistro telematikoan agiriak edo eskabideak hartzea.

1. ALHAO kudeatzeko administrazio prozedurei buruzko eskabideak, idazkiak, komunikazioak, etab. eguneko edozein ordutan eta urteko edozein egunetan aurkez daitezke erregistro telematikoen bidez. Eguna eta ordua ondo ikusteko moduan agertuko da erregistroan sartzeko eskabidean.

2. Arrazoi teknikoak egonez gero, bakarrik etengo da idazkien harrera eta, kasu horretan, eta ahal denean, erabiltzaileak mezua jasoko du inguruabar horren berri izan dezan.

3. Erregistro telematikoak eskabidea jaso izanaren baieztapen mezua helaraziko du eskabidea hartu zen egun eta orduaren berri emanez. Baieztapen mezua erregistroan jasota geratu dela bermatzen du eta aurkezteko egiaztatgiri gisa erabili daiteke (formulario inprimagarri gisa ere presta daiteke). Baieztapen mezua jaso ezean edo bidaltzerakoan akatsa edo okerra gertatu dela dioen mezua jasoz gero, horrek esan nahi du ez dela transakzioz gertatu.

15. Artikulua. Epe konputua.

1. Egun baliogabetzat hartzen dira diputatu nagusiak martxoaren 7an emandako 44/2003 Foru Dekretuaren bidez halakotzat jotakoak edo ulean-ulean Foru Administrazioak hala erabakitzen dituenak.

2. Egun baliogabeen hartzen diren iragarkiak jartzeko eskabideek edo premiazko modura aurkezten direnek, nola diputaciondigitalen bitartez hala zuzenean administrazio unitatean, ALHAO kudeatzeaz eta argitaratzeaz arduratzen den administrazio unitateak egindako eskaera baieztatzen den egun eta ordutik aurrera izango dute balioa.

16. Artikulua. Datuak bidaltzea.

1. ALHAO kudeatzeaz eta argitaratzeaz arduratzen den administrazio unitateak bitarteko telematikoen bidez bidal ditzake datuak, administrazio prozedura izapidetzeko beharrezkoak diren paper euskarrian bidali beharreko administrazio agirien ordez.

2. Aipatutako administrazio prozedura eta jardunei buruz indarreko arau erregulatzaileetan aipatzen diren agiriak ekarri ordez, ondo-

la oficina virtual del BOTH A, relativos a procedimientos administrativos de gestión del BOTH A, cuando las aplicaciones y programas utilizados en éstos hayan sido aprobados por la Jefatura de la unidad administrativa encargada de la gestión y edición del BOTH A. Se excluye, expresamente, la utilización del registro telemático para la presentación de cualquier tipo de recurso contra las liquidaciones de la tasa por inserción de anuncios efectuadas por la unidad administrativa encargada de la gestión y edición del BOTH A, así como ante cualquier otro acto efectuado por la misma en cumplimiento de las competencias de su ejercicio; en estos casos, deberán utilizarse los canales que a tal efecto disponga la Diputación Foral de Álava.

2. Todos los documentos enviados para publicar en el BOTH A se registrarán de forma individualizada, siendo objeto del tratamiento informático adecuado, archivándose debidamente y cursándose sin ninguna dilación, si cumplen los requisitos exigidos.

3. No se expedirán copias compulsadas de los documentos que se tramiten junto con la solicitud, escrito o comunicación electrónica efectuada.

4. Todos los documentos que se reciban por vía telemática se registrarán informáticamente, con detalle, como mínimo, de los siguientes datos:

- Identidad del remitente.
- Fecha y hora de la recepción.
- Número de registro.
- Resumen del contenido.

5. Todos los documentos expedidos por la unidad administrativa encargada de la gestión y edición del BOTH A que se remitan a terceros se registrarán, como mínimo, con los siguientes datos:

- Identidad del destinatario.
- Resumen del contenido.
- Fecha y hora de expedición.
- Número de registro.

6. La tramitación a través del registro telemático de solicitudes, escritos, comunicaciones, etc., relativos a procedimientos administrativos de gestión del BOTH A, tendrá los mismos efectos que la efectuada por otros medios admitidos en el artículo 34.8 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999.

Artículo 14. Recepción de documentos o solicitudes en el registro telemático.

1. La presentación a través del registro telemático de solicitudes, escritos, comunicaciones, etc., relativos a procedimientos administrativos de gestión del BOTH A, podrá realizarse durante las 24 horas del día, todos los días del año. La fecha y hora aparecerá de forma visible en el formulario de acceso al registro.

2. Sólo se interrumpirá la recepción de escritos cuando resulte imprescindible hacerlo por razones de orden técnico y, en este caso, y siempre que sea posible, el usuario visualizará un mensaje en que se comunicará esta circunstancia.

3. El registro telemático emitirá un mensaje de confirmación de la recepción de la solicitud, juntamente con la fecha y hora en que se produjo la recepción. El mensaje de confirmación, que se podrá configurar tanto en forma de formulario imprimible, garantizando la identidad del registro y tiene el valor de justificante de presentación. La no recepción del mensaje de confirmación o la recepción de un mensaje indicando error o deficiencia en la transmisión implica que no se ha producido la transacción.

Artículo 15. Cómputo de plazos.

1. Se consideran día inhábiles los declarados como tales mediante Decreto Foral del Diputado General número 44/2003, de 7 de marzo, o los que en cada momento se decida por la Administración Foral.

2. La remisión de las solicitudes de inserción de anuncios recibidas en un día inhábil así como los de carácter urgente que se presenten, bien a través de "diputaciondigital" o directamente en la unidad administrativa responsable tendrán validez a partir de la fecha y hora de confirmación de la solicitud efectuada por la unidad administrativa encargada de la gestión y edición del BOTH A.

Artículo 16. Transmisión de datos.

1. Las transmisiones de datos realizadas por la unidad administrativa encargada de la gestión y edición del BOTH A, a través de medios telemáticos, sustituyen a los documentos administrativos a enviar en formato papel, necesarios para la tramitación del procedimiento administrativo.

2. La aportación de documentación previstas en las normas reguladoras vigentes, relativas a los procedimientos y actuaciones admini-

rio guztietarako eta erabateko balio eta eraginkortasunarekin, datuak bidaliko dira, kautotasun, konfidentziasun eta ukorik ezeko baldintzapean.

17. Artikulua. Agirien zaintza.

1. ALHAO kudeatzeaz eta argitaratzeaz arduratzen den administrazio unitateak izapidetutako espedienteak artxibatuko ditu, baita informazioa kudeatzeko bere sisteman emandako agiriak ere. Kudeaketarako sistema informatiko honek agiriak zainduta egongo direla eta beren osotasuna egiaztatu ahal izango dela bermatzeko adinako segurtasuna du.

2. Foru dekretu honetan aipatzen diren prozeduren esparruan ALHAO kudeatzeaz eta argitaratzeaz arduratzen den administrazio unitateari zuzentzen zaizkion idazkietan eta komunikazioetan jasotako datuak bidali bezala gordeko dira, ondoren horien edukia egiaztatze aldera.

3. ALHAO kudeatzeaz eta argitaratzeaz arduratzen den administrazio unitateko burutza arduratuko da informazioa kudeatzeko sistemaren segurtasunaz; halaber, lagundutako kokapen sistema eraginkorra ezartzeaz eta mantentzeaz ere arduratuko da, baita ekipamendu, euskarri informatiko eta abarren ondorengo aldaketa posibleek artxibatutako agirien kopia galarazten ez dutela kontrolatzeaz ere.

4. Informatikoki artxibatutako espediente, idazki edo komunikazioen kopia inprimatuak erabateko administrazio ondorioak dituzten agiriak izango dira.

3. Atala. Aldizkarian sartu beharrekoak izapidetzea

18. Artikulua. Argitaratu beharreko agiriak aurkeztea.

ALHAOn argitaratu behar diren agiriekin batera horiek aurkezteko modua edozein dela ere horien edukia euskarri informatikoan ekarri behar da.

Iragarkia jartzeko eskatu eta baimena ematen duena izango da xedapenaren, ebazpenaren, laburpenaren eta iragarkiaren kautotasunaren erantzulea.

19. Artikulua. Agiriak diputaciondigital bidez aurkeztea (Internet).

1. Agiriak diputaciondigital zerbitzuaren bidez aurkeztea izango da ALHAO kudeatzeaz eta argitaratzeaz arduratzen den administrazio unitateak erabiliko duen lehentasunezko sistema foru dekretu hau indarrean sartzen denetik argitalpen ofizial honetan jarri beharreko edozein agiri mota izapidetzeko.

Interneteko zerbitzuak erabiltzen dituzten eta ALHAOra iragarriak bidali ohi dituzten pertsona natural edo juridikoen iragarkien edukia bitarteko telematikoen bidez bidali ahal izango dute.

2. Edukia telematikoki bidaltzeko, beharrezkoa da bidaltzaileak bere burua identifikatzea diputaciondigital-era sartzeko, foru dekretu honetan ezarritakoarekin bat etorritik. ALHAOak honakoak egiaztatuko ditu:

- Bidaltzailearen nortasuna.
- Bidaltzailea izatea iragarkia jartzeko agindua emango duen pertsona baimendua.

3. Laburpenaren eta argitaratu beharreko iragarkiaren testuak jartzeko eskabideak aplikazio informatikoan bertan ezarritako eredu normalizatuaren arabera prestatuko dira.

20. Artikulua. Iragarriak diputaciondigital bidez bidaltzea (Internet).

1. Baimendutako iragarleek, foru dekretu honetan aurreikusitako diputaciondigital sistemaren bidezko komunikazio prozedurak erabiliz, ALHAOko iragarriak bidaltzeko agin dezakete.

2. ALHAOren web orrian, laburpenak eta argitaratu beharreko iragarriak aurkezteko formulario berezian, erakunde iragarlearen ordezkariak, bere identifikazio elektronikoaz baliatuta, honako datu pertsonal hauek beteko ditu, baina lehen aldiak bakarrik, ondoz ondokoetan automatikoki azalduko baitira:

- Subjektu pasiboa
- Iragarlea eta zerbitzua.
- Telefonoa.
- Harremanetarako helbide elektronikoa.

Iragarki bakoitzeko, honakoak beteko ditu:

- Iragarkiaren laburpena.
- Argitalpenaren premiazko izaera.
- Espediente judizialaren zenbakia (bidezkoa denean).
- Administrazio erreferentziako barne zenbakia (bidezkoa denean).
- Izapidetzean eragina duen beste edozein eskabide.

nistrativas referidas, se entenderán sustituidos, a todos los efectos y con plena validez y eficacia, por las transmisiones de datos que se realicen con los requisitos de autenticidad, confidencialidad y no repudio.

Artículo 17. Custodia de los documentos.

1. La unidad administrativa encargada de la gestión y edición del BOTH A archivará los expedientes tramitados, así como los documentos expedidos en su sistema gestor de información. Este sistema informático de gestión de la información está dotado con la seguridad adecuada para garantizar la conservación de los documentos, así como la posterior verificación de su integridad.

2. Los datos recibidos en escritos y comunicaciones, dirigidos a la unidad administrativa encargada de la gestión y edición del BOTH A en los procedimientos en este Decreto Foral reseñados, se almacenarán tal y como fueron enviados, al objeto de poder verificar posteriormente su contenido.

3. La jefatura de la unidad administrativa encargada de la gestión y edición del BOTH A será la responsable de seguridad del sistema gestor de información; además de ser la encargada de establecer y mantener un sistema eficaz de localización asistida, y de controlar que las posibles y ulteriores modificaciones de los equipos, soportes informáticos, etc., no imposibiliten la reproducción de los documentos archivados.

4. La impresión de expedientes, escritos o comunicaciones archivadas informáticamente, generará documentos aptos para producir plenos efectos administrativos.

Sección 3.ª Tramitación de inserciones.

Artículo 18. Presentación de documento para publicar.

Los documentos que se deben publicar en el BOTH A, con independencia de su forma de presentación, han de ser acompañados de su contenido en soporte informático.

Quien solicite y autorice la inserción se hará responsable de la autenticidad de la disposición, resolución, sumario y anuncio.

Artículo 19. Presentación de documentos a través de diputaciondigital (Internet).

1. La presentación de documentos mediante la utilización del servicio de diputaciondigital será el sistema preferente que utilizará la unidad administrativa encargada de la gestión y edición del BOTH A para la tramitación de cualquier tipo de documento a insertar en esta publicación oficial a partir de la entrada en vigor de este Decreto Foral.

Las personas naturales o jurídicas que, siendo usuarios de los servicios de internet y que, con carácter habitual, remitan anuncios al BOTH A, podrán transmitir por medios telemáticos el contenido de los anuncios.

2. La remisión telemática requerirá de la identificación del remitente mediante las claves para acceder a diputaciondigital, de acuerdo con lo establecido en el presente Decreto Foral. El BOTH A verificará:

- La identidad del remitente.
- Que el remitente sea la persona autorizada para ordenar la inserción del anuncio.

3. Las solicitudes de inserción y textos de sumario y del anuncio a publicar se redactarán en el modelo normalizado que se establece en la propia aplicación informática.

Artículo 20. Remisión de anuncios por diputaciondigital (Internet).

1. Los anunciantes autorizados, en el uso de los procedimientos de comunicación mediante el sistema de diputaciondigital previstos en el presente Decreto Foral, podrán disponer la remisión de anuncios del BOTH A.

2. En la página web del BOTH A, dentro del formulario específico para presentar los sumarios y anuncios que se deben publicar, el representante de la Institución anunciante, con su identificación electrónica, cumplimentará los datos personales siguientes, solamente la primera vez, ya que para lo sucesivo aparecerán automáticamente:

- Sujeto pasivo.
- Anunciante y servicio.
- Teléfono.
- Dirección electrónica de contacto.

Por cada anuncio deberá de cumplimentar:

- Sumario del anuncio.
- El carácter urgente de la publicación.
- El número del expediente judicial (cuando proceda).
- El número interno de referencia administrativa (cuando proceda).
- Cualquier otra solicitud que afecte a la tramitación.

• Baita eska daitekeen eta argitaratzeko interesgarria izan daitekeen beste edozein datu ere.

3. Ondoren, eta formulario beraren barruan, argitaratu behar den testua bidaliko da eta formularioarekin batera iragarkiaren testuari dagokion fitxategia igorriko da. Agiriak honako formatu hauetakoren batean egongo dira: Word testuetarako (testu formatuan bidalitako iragarkiak ezin dira taula gisa edo lerrotatuta bidali. Ez dira honako baliabide hauek erabiliko: orri oina, paragrafoen laster-marka automatikoak, dataren laster-marka automatikoak eta testua taula gisa ematea); Excel tauletarako; eta TIFF eta JPG irudietarako.

4. Behin informazioa formularioan jasota, ALHAO kudeatzeaz eta argitaratzeaz arduratzen den administrazio unitateko sistema kudeatzaileak erregistro telematikoko zenbakia esleituko du automatikoki, edozein unetan argitalpen espedientearen egoera ezagutu ahal izateko.

5. Iragarkia jartzeko eskabideak fitxategi bat baino gehiago baldin bada, kasuan kasuko eskaera-formularioan erantsiko dira.

21. Artikulua. Agiriak "diputaciondigital" zerbitzua erabili gabe aurkeztea.

1. Foru Dekretu honen 19. artikuluko 1. idatz zatiak ezartzen duen bezala, ALHAOn argitaratu beharreko iragarkiak aurkeztekorakoan, lehenetsuna izango du erregistro telematikoa erabiltzeak, "diputaciondigital" zerbitzuaz baliatuta. Hortaz, agiriak zerbitzu hori erabili gabe aurkeztu ahal izango dira, baina soil-soilik aipatutako sistemak ezin direla erabili justifikatzen denean.

2. Aurreko idatz zatian aipatzen den ezintasuna agertzen bada, iragarkiak aurkezterakoan honako baldintza hau bete behar da:

a) ALHAOn iragarkia jartzeko eskabidea aurkezten den bakoitzean, diskete magnetikoa ekarriko da. Bertan, laburpenaren eta argitaratu beharreko iragarkiaren testua bakarrik jasoko da, hori erreproduzitzerakoan akatsik edo irakurtzeko nahiz ulertzeko arazorik egin ez dadin.

3. Edukia euskarri informatikoan ekartzen ez duten iragarkia jartzeko eskaerei ALHAO kudeatzeaz eta argitaratzeaz arduratzen den administrazio unitatean erantzungo zaie zuzenean. Hala badagokio, iragarkia jartzeko kasuan kasuko baimena, IFZ edo NAN eta laburpenaren eta argitaratu beharreko iragarkiaren testuari dagokion agiria aurkeztu behar dira.

22. Artikulua. Euskarri informatikoaren ezaugarriak eta edukia.

1. Diskete magnetikoak bidali behar badira, 3,5 hazbetekoak izango dira eta Windows sistema eragilean formateatuta egongo dira, 1,44 Mb-eko ahalmenarekin.

2. Diskete magnetikoetan datozen agiriak honako formatu hauetakoren batean egongo dira: Word testuetarako (ez dira honako baliabide hauek erabiliko: orri oina, paragrafoen laster-marka automatikoak, dataren laster-marka automatikoak eta testua taula gisa ematea); Excel tauletarako; eta TIFF eta JPG irudietarako.

3. Taula-formako iragarkiak (funtsean, ordenagailu zerrendak) aurkezterakoan, honako arau hauek errespetatu behar dira:

- Fitxategi 1 bidalitako iragarki bakoitzeko. Itzulita aurkezten badira (euskaraz eta gaztelaniaz), artxibo banatan.
- Fitxategiaren edukian ezabatu egingo dira inprimatutako bertsoan agertzen diren orrialde jauziak.
- Zerrendatutako elementu bakoitza lerro batean jarriko da.

23. Artikulua. Agiriak osatzerakoan nahitaez errespetatu behar diren arau ortografikoak.

1. Testuak letra larriz eta xehez eman behar dira, baita pertsonen eta erakundeen izenak ere. Letra larriei dagokionez, horiek neurritz erabiliko dira eta soilik hizkuntza arruntean onartutako kasuetan bakarrik; zalantzarik izanez gero, letra xehea erabiliko da.

2. Hamarrekoak beti komarekin adieraziko dira eta milakoak, berriz, puntuarekin.

3. Ezin da "l" (ele) letra "1" (bat) zenbaki gisa erabili.

4. Komatxoak beti altuak izango dira (" ").

5. Urteek ez dute inoiz punturik izango.

6. Hizkuntzan gehien erabiltzen diren laburdurak bakarrik erabiliko dira.

• Así como cualquier otro que se pueda requerir y que sea de interés para la publicación.

3. A continuación, y dentro del mismo formulario, se remitirá el texto que se debe publicar, adjuntando al formulario el fichero donde está el texto del anuncio. El documento o documentos deben enviarse en uno de los formatos siguientes: Word para textos (los anuncios remitidos en formato de texto no pueden enviarse en formato de tabla o encasillado). No se utilizarán los recursos de nota al pie de página, marcadores automáticos de párrafos, marcadores automáticos de fecha y confección de texto en formato tabla. Excel para tablas y TIFF y JPG para imágenes.

4. Una vez contenida la información en el formulario, el sistema gestor de la unidad administrativa encargada de la gestión y edición del BOTH A asignará de manera automática un número de registro telemático, que permitirá conocer en todo momento la situación del expediente de publicación.

5. En el supuesto de que la solicitud de inserción contenga más de un fichero, se adjuntarán en el formulario de solicitud correspondiente.

Artículo 21. Presentación de documentos sin utilizar el servicio de "diputaciondigital".

1. Tal como establece el artículo 19, apartado 1, de este Decreto Foral, la forma preferente de presentación de anuncios que se han de publicar en el BOTH A es la utilización del Registro Telemático mediante el uso del servicio de "diputaciondigital". Por tanto, la presentación de documentos sin usar dicho servicio será subsidiario del mismo, y de utilización exclusiva en los casos en que se argumente expresamente la imposibilidad de utilizar los referidos sistemas.

2. En caso de que se manifieste la imposibilidad referida en el apartado anterior, deberán cumplirse en la presentación de los anuncios el requisito siguiente:

a) Cada solicitud de inserción en el BOTH A se presentará conjuntamente con un disquete magnético, en cuyo contenido solamente figurará el texto del sumario y del anuncio a publicar, de manera que su reproducción no comporte errores de reproducción o problemas de lectura o comprensión.

3. Aquellas peticiones de inserción que no vayan acompañadas de su contenido en soporte informático se atenderán directamente en la unidad administrativa encargada de la gestión y edición del BOTH A, debiendo de presentar la correspondiente autorización de inserción, en su caso, así como el NIF o DNI, y el documento con el texto del sumario y del anuncio a publicar.

Artículo 22. Características y contenido del soporte informático.

1. Cuando sea necesario enviar disquetes magnéticos, deberán ser de 3,5 pulgadas, formateados en el sistema operativo Windows con una capacidad de 1,44 Mb.

2. El documento o documentos incluidos en los disquetes magnéticos deben enviarse en uno de los formatos siguientes: Word para textos. No se utilizarán los recursos de nota al pie de página, marcadores automáticos de párrafos, marcadores automáticos de fecha y confección de texto en formato tabla. Excel para tablas y TIFF y JPG para imágenes.

3. En cuanto a la presentación de los anuncios tabulados (esencialmente listas de ordenador), se deben respetar las siguientes normas:

- 1 fichero por anuncio enviado. Si se presentan traducidos (euskera y castellano), en dos archivos independientes.
- Dentro del contenido del fichero deben ser omitidos los encabezamientos de salto de página impresos.
- Cada elemento relacionado debe ir en una línea.

Artículo 23. Reglas ortográficas que deben mantenerse en la composición de los documentos.

1. Los textos se deben teclear en mayúsculas y minúsculas, incluyendo los nombres de personas o entidades. Para las mayúsculas su utilización será moderadas y reducida a los supuestos aceptados en el lenguaje común y, en caso de duda, se optará por la minúscula.

2. La puntuación decimal siempre se debe indicar con una coma y los millares con un punto.

3. No utilizar la letra "l" (ele) como si fuese el número "1" (uno).

4. Se deben utilizar siempre las comillas altas (" ").

5. El año no llevará nunca punto.

6. Solo se emplearán aquellas abreviaturas que el uso haya impuesto como más comunes en el lenguaje.

7. Testu formatua duten iragarkiek ez dute taula edo lauki formatua izango.

8. Legea, errege dekretua, legegintzako errege dekretua, errege lege-dekretua, foru araua, foru dekretua, foru agindua, proposamena, agindua, etab. zenbakia edo izen osoa emanda aipatzen bada, hitz horien inisialak letra larriz emango dira eta izenburuaren gainerrako izenak eta adjektiboak, berriz, letra xehez, horien parte diren bereziak izan ezik.

9. Arabako Lurralde Historikoaren ALDIZKARI OFIZIALari aipamena egiten zaionean, ALHAO adieraziko da.

24. Artikulua. Iragarkiak euskarri informatikoan aurkezteko arauak betetzearen ondorioak.

Foru dekretu honen 3. ataleko 19. eta 20. artikuluetan ezarritakoa betetzea ezinbesteko baldintza da argitaratu beharreko iragarkia izapidetzeko; hortaz, horrek ez baditu betetzen aurkezpenari edo testuari dagozkion betekizunak, interesdunari itzuliko zaio, zuzendu eta berriro bidal dezan.

25. Artikulua. Jakinarazpenak.

1. ALHAO kudeatzeaz eta argitaratzeaz arduratzen den administrazio unitateak, behin iragarkiak argitalpen ofizialean jarrita, horiek argitaratu direla jakinaraziko du, honako bideren bat erabilita:

a) Posta elektronikoko mezu bidez. Bertan, iragarkia jartzeko izapideei buruzko informazioa eta benetako argitalpenari dagozkion datuak jasoko dira. Mezuarekin batera, pdf formatuko fitxategia erantsiko da edo, hala badagokio, fitxategi batekiko esteka, iragarkia dagoen orrialdearekin.

b) Idazki bidez, ALHAOren arduradunak sinatuta; bertan, benetako argitalpenari buruzko datuak jasoko dira.

2. Iragarkia argitaratu izanaren berri emateko aipatu diren modu horietako edozeinetan gutxienez honako informazio hau jasoko da:

- a) Argitaratze data.
- b) Iragarkiaren erregistro zenbakia.
- c) Iragarkiaren edukia laburpena.
- d) Iragarlea.
- e) Tasaren subjektu pasiboa.
- f) Espediente zenbakia (bidezkoa denean).
- g) Ebazpen zenbakia (bidezkoa denean).
- h) Ebazpenaren data (bidezkoa denean).
- i) ALHAOren zenbakia.
- j) Iragarkia dagoen hasierako eta bukaerako orrialdea.

4. *Atala. Agirien eskuestea eta iragarkiak argitaratzearen inguruko xedapen orokorrak.*

26. Artikulua. Agiriak eskuestea.

1. ALHAOn iragarkia jartzeko agindua kasuan kasuko administrazio eta pertsona iragarlearen organo eskudunari dagoiko.

2. ALHAO kudeatzeaz eta argitaratzeaz arduratzen den administrazio unitateak kasuan kasuko administrazio publikoek eta Justizia Administrazioak iragarkia jartzeko emandako agindua osatuko du, betiere, foru dekretu honetan ezarritako betekizunak betetzen badituzte.

Ondorio horretarako, ALHAO kudeatzeaz eta argitaratzeaz arduratzen den administrazio unitateak erregistroa sortuko du eta, bertan, ALHAOn argitaratzeko diren agirien argitalpena agintzeko ahalmena duten agintarien eta funtzionarioen izena eta kargua adieraziko da.

Horrela, administrazio publikoetako eta Justizia Administrazioko kasuan kasuko organoek ALHAO kudeatzeaz eta argitaratzeaz arduratzen den administrazio unitatean jakinaraziko du, beren arautegi zehatzari jarraiki, zein pertsonak duten ahalmena iragarkiak jar daitezen eta aldaketak egin daitezen agintzeko.

3. Beste pertsona juridiko edo fisiko batzuek hala eskatuta izapidetutako iragarkiak direnean, pertsona horiek, hala badagokie, diputaciondigital zerbitzuan alta hartzen dutenean adieraziko dute beren izaera eta, hala egin ezean, NAN aurkeztuko dute ALHAO kudeatzeaz eta argitaratzeaz arduratzen den administrazio unitatean.

4. Datuak falta badira, informazioa ulertezina bada, gabeziak baldin badaude edo euskarri informatikoarekin izaera teknikoko gorabeherak baldin badaude, ez da izapidetutako iragarkia jartzeko eska-bidea eta interesdunari itzuliko zaio, zuzendu eta berriro bidal dezan.

27. Artikulua. Iragarkiak argitaratzea.

1. Jatorrizkoak organo bidualtzailleak eman eta baimendu dituen moduan kopiatuko dira eta horien testuak ez dira inolaz ere aldatuko behin ALHAOn sartuta.

7. Los anuncios en formato de texto no pueden utilizar formatos de tablas o encasillado.

8. Cuando se haga referencia a una ley, real decreto, real decreto legislativo, real decreto ley, norma foral, decreto foral, ordenes forales, propuesta, orden, etc., por el número o por el nombre completo, las iniciales de estas palabras deberán ser compuestas en caja alta y en caja baja los nombres sustantivos y adjetivos del resto del título, a excepción de los nombres propios que formen parte de éstos.

9. Cuando se haga referencia al BOLETÍN OFICIAL del Territorio Histórico de Álava se hará constar BOTH A.

Artículo 24. Efectos del cumplimiento de las normas de presentación de anuncios en soporte informático.

El cumplimiento de lo establecido en los artículos 19 y 20 de la Sección 3ª del presente Decreto Foral será condición indispensable para la tramitación del anuncio que se ha de publicar, por lo que si el mismo no reúne los requisitos establecidos en su presentación o texto se devolverá al interesado para que proceda a su subsanación y nuevo envío.

Artículo 25. Notificaciones.

1. La unidad administrativa encargada de la gestión y edición del BOTH A notificará la publicación de los anuncios, una vez insertados en la edición oficial, en una de las formas siguientes:

a) A través de la transmisión en mensaje de correo electrónico de la información relativa a la tramitación de la inserción, así como los datos referidos a la publicación efectiva; y se adjuntará un fichero en formato pdf, o en su caso, un enlace a un fichero, que contendrá la página o páginas donde aparece la inserción.

b) A través de escrito, firmado por el responsable del BOTH A, que contendrá los datos referidos a la publicación efectiva.

2. Cualquiera de las formas de notificación de la publicación relacionadas contendrá como mínimo la información siguiente:.

- a) Fecha de publicación.
- b) Número de Registro del anuncio.
- c) Sumario del contenido del anuncio.
- d) Anunciante.
- e) Sujeto pasivo de la tasa.
- f) Número expediente (cuando proceda).
- g) Número de resolución (cuando proceda).
- h) Fecha de la resolución (cuando proceda).
- i) Número del BOTH A.
- j) Página inicial y final donde aparece el anuncio.

Sección 4.ª Autenticación de documentos y disposiciones generales sobre la publicación de anuncios.

Artículo 26. Autenticación de documentos.

1. La orden de inserción en el BOTH A corresponde al órgano competente de la correspondiente Administración o persona anunciante.

2. La unidad administrativa encargada de la gestión y edición del BOTH A cumplimentará la orden de inserción de las correspondientes administraciones públicas y de la Administración de Justicia, siempre que cumplan los requisitos establecidos en este Decreto Foral.

A tal efecto, la unidad administrativa encargada de la gestión y edición del BOTH A mantendrá un registro con el nombre y cargo de las autoridades y funcionarios facultados para ordenar la inserción de los documentos destinados a la publicación en el BOTH A.

Así, los correspondientes órganos de las administraciones públicas y de la Administración de Justicia acreditarán ante la unidad administrativa encargada de la gestión y edición del BOTH A, según su normativa específica, a las personas facultadas para ordenar la inserción, así como las modificaciones que se puedan producir.

3. Cuando se trate de anuncios tramitados a instancia de otras personas jurídicas o físicas, éstas acreditan, en su caso, a través de su Alta en diputaciondigital la condición a través de la cual actúan, y de no ser así, presentando su DNI o NIF en la unidad administrativa encargada de la gestión y edición del BOTH A.

4. En el supuesto de falta de datos, redacción ininteligible, carencias o incidencias de carácter técnico con el soporte informático, no se cursará la solicitud de inserción, y se devolverá al interesado para que proceda a su subsanación y nuevo envío.

Artículo 27. Publicación de anuncios.

1. Los originales serán reproducidos en la misma forma en la que se encuentren redactados y autorizados por el órgano remitente, sin que por ninguna causa puedan variarse o modificarse sus textos una vez hayan tenido entrada en el BOTH A.

2. Irargarkiak organo eskudunaren kasuan kasuko agindua ALHAOren bulegoetan jasotako ordena kronologikoaren arabera argitaratuko dira ALHAOen. Salbuespen izango dira, batetik, aipatzen duten prozesuaren eraginkortasun eta bideragarritasunerako epe luzeazina dakarten iragarkiak, hauek lehentasuna izango baitute; eta, bestetik, argitaratu beharreko testuaren bolumena handia delako edo ezaugarri bereziak dituztelako, lan bereziak edo aurreikusitako gabekoak egin beharra dakartenak, hauek, nolahi ere, foru dekretu honen 30. artikuluan ezarritako gehieneko epeei lotuko baitzaizkie.

3. ALHAOren administrazioak berak zuzenduko ditu, interesatuta dauden sailek, erakundeek edo partikularrek hala eskatuta, argitaratutako iragarkiak kopiatzerakoan egin izan daitezkeen akatsak, betiere, horiek iragarkiaren zentzua aldatzen badute edo horren inguruan zalantzak sortzen badituzte. Horretarako, ALHAO kudeatzeaz eta argitaratzeaz arduratzen den administrazio unitateko zerbitzuek aldizkariaren ale bakoitzean argitaratutako iragarkiak gordeta izango dituzte, argitaratu zirenetik zenbatzen hasi eta urtebetez eta egunaren arabera sailkatuta.

4. ALHAOra izapidetzen diren jatorrizkoak isilpekoak izango dira. Ezingo da horiei buruzko informaziorik eman, organo bidaltzaileko agintari eskudunak berariazko baimena eman ezean.

28. Artikulua. Argitaratzeko epeak.

1. Oro har, iragarkia itzulita ere eman behar denean, gehienez ere 15 egun baliaduneko epean argitaratuko da, kasuan kasuko tasa ordaindu ondoren, halakorik dagoenean, eta, halakorik ez dagoenean, berriz, iragarkia argitaratzeko agindua ALHAOren bulegoetan berresten denetik zenbatzen hasita.

2. Oro har, iragarkia itzulita eman behar ez denean, gehienez ere 12 eguneko epean argitaratuko da, kasuan kasuko tasa ordaindu ondoren, halakorik dagoenean, eta, halakorik ez dagoenean, berriz, iragarkia argitaratzeko agindua ALHAOren bulegoetan berresten denetik zenbatzen hasita.

3. Pertsona bidaltzaileak edo organo bidaltzaileko agintari eskudunak premiazkotzat jotzen badu iragarkia argitaratzea, ALHAO kudeatzeaz eta argitaratzeaz arduratzen den administrazio unitateak gehienez ere hurrengo bi aldizkariak kaleratzen direneko epearen barruan argitaratuko du, iragarkia premiaz jartzeko agindua ALHAOren bulegoetan berresten denetik zenbatzen hasita.

4. Edozein inguruabar dela medio, ezinezkoa denean iragarkia ezarritako epeen barruan argitaratzea, halaxe jakinaraziko zaio bidaltzaile duenari, diputaciondigital zerbitzuaren bidez.

5. *Atala. ALHAOren argitalpena kontsultatzea eta zaintzea eta bertako akatsak eta okerrak zuzentzea.*

29. Artikulua. Kontsulta.

1. ALHAOren argitalpen ofizialerako sarbidea unibertsal eta doakoa da Internet bidez, foru dekretu honen 6.2 artikuluekin bat etorritik.

2. Arabako Foru Aldundiak beharrezko guneak jarriko ditu biztanleek ALHAO kontsultatu ahal izan dezaten, doan eta bitarteko informatikoez baliatuta. Gune horien artean daude, adibidez, ALHAO kudeatzeaz eta argitaratzeaz arduratzen den administrazio unitatea bera, Laguardia eta Laudion kokatutako Ogasunaren bulegoak, Agiritegi Probintziala eta Kultura Etxea.

3. ALHAOren argitalpenen kopia paperean lortu nahi dutenek beren bitartekoez baliatuta inprima dezakete ALHAOren web orri ofizialetik.

4. Beharrezko bitarteko informatiko eta telematikorik ez dutela egiaztatzen duten eta ALHAO kudeatzeaz eta argitaratzeaz arduratzen den administrazio unitateari hala eskatzen dioten Arabako toki erakundeek, behar dituzten aldizkariaren kopia helaraziko zaie astero postaz, Zerbitzu Orokorretako administrazio unitateak zehazten dituen banaketa-bideez baliatuta.

30. Artikulua. Zaintza

1. ALHAO kudeatzeaz eta argitaratzeaz arduratzen den administrazio unitateak argitalpen elektronikoko bakoitza osatzen duten datu informatikoak eta horiei erantsi izan dakizkiekeen fitxategiak babes-tuko dituzte, foru dekretu honetan aipatutako eskakizunei jarraiki.

2. Argitalpen bakoitza paperean inprimatuko da. Kopia hori Arabako Foru Aldundiko Idazkaritza Nagusiak eskuetsiko du eta korporazio horretako agiritegi nagusiaren instalazioetan zainduko da.

2. Las inserciones serán publicadas en el BOTH A según el orden cronológico de llegada de las correspondientes órdenes de inserción de la autoridad competente a las oficinas del BOTH A, a excepción de las que impliquen un plazo de tiempo improrrogable para la eficacia y viabilidad del proceso a que hacen referencia, las cuales tendrán preferencia; o aquellas que por el volumen del texto que se ha de publicar o por sus características particulares supongan la realización de trabajos peculiares o no previstos, que se ajustarán en cualquier caso a los plazos máximos previstos en el artículo 30 del presente Decreto Foral.

3. La administración del BOTH A rectificará por sí misma, a instancia de los departamentos, organismos o particulares interesados, los errores de reproducción que se puedan producir en la publicación de los anuncios, siempre que supongan alterar o modificar su sentido, o puedan suscitar dudas al respecto. A tal efecto, los servicios de la unidad administrativa encargada de la gestión y edición del BOTH A mantendrán clasificados por días los anuncios publicados en cada número editado de este boletín durante el plazo de 1 año a partir de la fecha de la publicación.

4. Los originales que se tramiten al BOTH A tendrán carácter reservado. No se podrá facilitar ningún tipo de información sobre éstos, a excepción del caso de autorización expresa de la autoridad competente del órgano remitente.

Artículo 28. Plazos de publicación.

1. Con carácter general, y cuando requiera de traducción la publicación será realizada en plazo máximo de 15 días hábiles posteriores al pago de la tasa correspondiente, en caso de que ésta sea procedente, o, en su defecto, a contar desde la confirmación de la orden de inserción en las oficinas del BOTH A.

2. Con carácter general, y cuando no requiera de traducción la publicación será realizada en plazo máximo de 12 días posteriores al pago de la tasa correspondiente, en caso de que ésta sea procedente, o, en su defecto, a contar desde la confirmación de la orden de inserción en las oficinas del BOTH A.

3. En el supuesto de que la publicación fuese declarada urgente por la autoridad competente del órgano o persona remitente, el plazo máximo de publicación del que dispondrá la unidad de gestión y edición del BOTH A se reducirá al comprendido dentro de los dos próximos Boletines posteriores a la confirmación de la orden de inserción, con declaración expresa de urgencia, en las oficinas del BOTH A.

4. Cuando por cualquier circunstancia no fuera posible atender a la publicación en los plazos establecidos, se comunicará tal hecho, vía diputaciondigital, a quien lo haya enviado.

Sección 5.ª Consulta, custodia y erratas y corrección de errores de la edición del BOTH A.

Artículo 29. Consulta.

1. El acceso a la edición oficial del BOTH A será de acceso universal y de carácter gratuito a través de Internet, de acuerdo con el artículo 6.2 de este Decreto Foral.

2. La Diputación Foral de Álava habilitará los necesarios puntos de consulta del BOTH A, por parte de los ciudadanos, en los que se pueda efectuar la misma de forma gratuita por medios informáticos, tales como la propia unidad de gestión y edición del BOTH A, Oficinas de Hacienda sitas en Laguardia y Llodio, Archivo Provincial y Casa de la Cultura.

3. Los interesados en obtener una copia en papel de las publicaciones del BOTH A pueden imprimirla con medios propios desde la web oficial del BOTH A.

4. A las Entidades Locales alavesas que acrediten la carencia de medios informáticos y telemáticos necesarios y que así lo soliciten a la unidad administrativa encargada de la gestión y edición del BOTH A, se les remitirá una copia del Boletín o Boletines que precisen, mediante su envío con carácter semanal a través de los medios de distribución que, por la unidad administrativa responsable de Servicios Generales, se determine.

Artículo 30. Custodia.

1. La unidad administrativa encargada de la gestión y edición del BOTH A custodiará, siguiendo los requerimientos ya referidos en el presente Decreto Foral, todos aquellos datos, de carácter informático, así como los posibles ficheros adjuntos a los mismos, que conforman cada edición electrónica efectuada.

2. Se imprimirá un ejemplar en formato papel de cada edición realizada, que será autenticado por la Secretaría General de la Diputación Foral de Álava y custodiado en las instalaciones del archivo general de esta Corporación.

31. Artikulua. Akatsak eta okerrak zuzentzea.

1. Argitaratutako xedapen, ebazpen, egintza edo iragarkiren batek zentzua aldatzen dioten akatsak baldin baditu, osorik edo beharrezko zatia bakarrik kopiatuko da, dagozkion zuzenketak eginda.

2. Arabako Foru Aldundiko organo eskudunak ofizioz edo interresatuta dagoen organoak edo entitateak hala eskatuta zuzenduko ditu argitaratutako testuak sartzekoan egin izan daitezkeen errore tipografikoak edo inprimaketa-erroreak, betiere, horien zentzua aldatzen badute edo horren inguruan zalantzak sortzen badituzte. Zuzenketa horien berri berehala emango zaio xedapena eta iragarria bidali duen pertsona edo organoari.

3. Argitaratzeko bidali den testuan akatsak baldin badaude, horiek zuzentzeko honela jardungo da:

a) Testuingurua aintzat hartuta argi eta garbi antzematen diren errore edo omisio materialak, xedapen, ebazpen, egintza eta iragarkien zentzua aldatu ez arren, balizko nahasketarik egon ez dadin horiek zuzentzea komenigarritzat jotzen bada, iragarkia jartzea agindu duten organoek, entitateek edo interesdunek zuzenduko dituzte eta, behin zuzenketak eginda, testua edo horren zatia Arabako Lurralde Historikoaren ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzeko eskatuko dute.

b) Testuingurua aintzat hartu arren argi eta garbi ez dauden erroreak edo omisioak, zuzendu ondoren xedapenaren edukia edo zentzua benetan edo itxuraz aldatzen bada, maila bereko xedapen edo ebazpen bidez zuzenduko dira.

4. Iragarkian zuzenketak egiteko eskaera iragarkia aldizkarian argitaratzeko agindu dutenek egingo dute.

5. Ordaindu beharreko jatorrizkoak direnean eta akatsa ezin zaiotzenez ALHAO kudeatzeaz eta argitaratzeaz arduratzen den administrazio unitateari egotzi, ez da berriro argitaratuko dagokion zenbatekoa ordaintzen ez den arte.

III. KAPITULUA

IRAGARKIAK ARGITARATZEAREN INGURUKO ARAUBIDE EKONOMIKOA

32. Artikulua. Iragarkiak argitaratzeagatiko tasa.

Arabako Lurralde Historikoaren Aldizkari Ofiziala arautzen duen azaroaren 20ko 13/2006 Foru Arauaren 8. artikuluekin eta hurrengoekin bat etorritik, ALHAOn iragarkiak argitaratzeko horren xedapen iragankorretako lehenengoan eta Aurrekontua Gauzatzeako kasuan kasuko foru arauaren bidez egindako ondoko ondoko aldaketetan ezartzen den tasa ordaindu behar da.

I. eranskinean iragarkien kasuistika eta tipologia arautzen da, doakoak edo ordaindu beharrekoak diren kontuan hartuta; zerrenda hori, hala ere, aurrerago aldatu egin daiteke.

XEDAPEN GEHIGARRI BAKARRA

Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen 30/1992 Legearen 45. artikuluekin eta Arabako Lurralde Historikoaren Aldizkari Ofiziala arautzen duen azaroaren 20ko 13/2006 Foru Arauarekin bat etorritik, beharrezko xedapenak eman go dira ALHAOn zerbitzua eskaintzeko teknika eta bitarteko elektronikoko, informatiko eta telematikoen erabilera eta aplikazioa sustatzea ahalbidetzen duten prozedura guztiak ezartzeko.

AZKEN XEDAPENETAKO LEHENENGOA

Arabako Lurralde Historikoaren Aldizkari Ofiziala kudeatzeaz eta argitaratzeaz arduratzen den administrazio unitateko zuzendaritzaren ebazpen bidez aldatu ahal izango da Arabako Lurralde Historikoaren ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko den foru dekretu honen 4.1, 5, 7.2, 20, 22, 23, 29.2 eta 29.4 artikuluetan eta I. eranskinean jasotakoa.

AZKEN XEDAPENETAKO BIGARRENA

Foru Dekretu hau 2007ko urtarrilaren batean jarriko da indarrean.

ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAREN ALDIZKARI OFIZIALA

I. eranskina

1- ORDENANTZAK ETA ARAUAK

Araudia-

- 41/1989 Foru Araua, uztailaren 19koa, Toki Ogasunak arautzen dituen (1989ko abuztuaren 23ko ALHAO, 97 zk., gehigarria).

Artículo 31. Erratas y corrección de errores.

1. Si alguna disposición, resolución, acto o anuncio apareciese publicado con erratas que alteren o modifiquen su sentido, será reproducido inmediatamente en su totalidad o en la parte necesaria con las debidas correcciones.

2. El órgano competente de la Diputación Foral rectificará de oficio o a instancia del órgano o entidad interesada los errores tipográficos o de impresión que se produzcan en la inserción de los textos publicados, siempre que supongan alteración o modificación del sentido de las mismas o puedan suscitar dudas al respecto. De dichas correcciones se dará cuenta inmediata a la persona u órgano del que provenga la disposición o anuncio.

3. Cuando se trate de errores producidos en el texto remitido para su publicación, su rectificación se realizará del modo siguiente:

a) Los meros errores u omisiones materiales que se infieran claramente del contexto y no constituyan modificación o alteración del sentido de las disposiciones, resoluciones, actos y anuncios, pero cuya rectificación se estime conveniente a fin de evitar posibles confusiones, se salvarán por los órganos, entidades o interesados que hayan ordenado su inserción, instando la reproducción en el BOLETÍN OFICIAL del Territorio Histórico de Álava del texto o la parte necesaria del mismo con las debidas correcciones materiales.

b) Los errores u omisiones que no se deduzcan claramente del contexto y cuya rectificación pueda suponer una real o aparente modificación del contenido o sentido de la disposición, resolución, acto o anuncio, se salvarán mediante disposición o resolución del mismo rango.

4. La solicitud de inserción de la corrección se efectuará por los que hubieran ordenado la publicación respectiva en el Boletín.

5. Cuando se trate de originales de pago y la errata no sea imputable a la unidad administrativa encargada de la gestión y edición del BOTH A, no se insertará de nuevo sin el previo abono de su importe.

CAPÍTULO III
RÉGIMEN ECONÓMICO POR LA
PUBLICACIÓN DE ANUNCIOS

Artículo 32. Tasa por la publicación de anuncios.

De acuerdo con el artículo 8 y siguientes de la Norma Foral 13/2006, de 20 de noviembre, reguladora del BOLETÍN OFICIAL del Territorio Histórico de Álava, la publicación de anuncios en el BOTH A estará sujeta a la tasa establecida en su disposición transitoria primera y sus modificaciones posteriores a través de la correspondiente Norma Foral de Ejecución Presupuestaria.

Se regula en el anexo I la casuística y tipología de los anuncios con arreglo a su carácter gratuito o de pago, sin perjuicio de que dicha relación pueda ser objeto de modificación posterior.

DISPOSICIÓN ADICIONAL ÚNICA

De acuerdo con el artículo 45 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y con la Norma Foral 13/2006, de 20 de noviembre, reguladora del BOLETÍN OFICIAL del Territorio Histórico de Álava, se adoptarán las disposiciones necesarias para establecer todos aquellos procedimientos que permitan el impulso del uso y aplicación de las técnicas y medios electrónicos, informáticos y telemáticos en la prestación del servicio del BOTH A.

DISPOSICIÓN FINAL PRIMERA

Podrán ser modificados por resolución de la Dirección responsable de la unidad administrativa encargada de la gestión y edición del BOLETÍN OFICIAL del Territorio Histórico de Álava, lo dispuesto en los artículos 4.1; 5; 7.2; 20; 22; 23 y 29.2 y 4 y Anexo I del presente Decreto Foral que se publicará en el BOLETÍN OFICIAL del Territorio Histórico de Álava.

DISPOSICIÓN FINAL SEGUNDA

Este Decreto Foral entrará en vigor el día uno de enero de 2007.

BOLETÍN OFICIAL DEL TERRITORIO HISTÓRICO DE ÁLAVA

Anexo I

1.- ORDENANZAS Y REGLAMENTOS

Normativa reguladora.

- Norma Foral 41/1989, de 19 de julio, reguladora de las Haciendas Locales (BOTH A número 97 de 23/08/1989, Suplemento).

- 7/1985 Legea, apirilaren 2koa, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen (1985eko apirilaren 3ko BOE, 80 zk.).

- 6/2005 Foru Arau Orokorra, otsailaren 28koa, Arabako Zergei buruzkoa (2005eko martxoaren 5eko ALHAO, gehigarria).

- 48/1994 Foru Dekretua, maiatzaren 10eko Diputatuen Kontseiluarena, Arabako LHaren Zergabilketako Araudi Orokorra ezarzen duena (6/2005 Foru Arauak garatuko duen berria onartu bitartean).

- 3/2004 Foru Araua, otsailaren 9koa, Arabako Lurralde Historikoko Toki Erakundearen Aurrekontuei buruzkoa.

- 14/1997 Foru Araua, apirilaren 24koa, Arabako Foru Aldundiaren Lan eta Zerbitzuen Foru Plana eta laguntzako beste zenbait tresna arautzen dituen.

Azalpena- Zerga-arlokoak, orokorrak.

5- Hasierako onepena. Zerga-ordenantzak. 10.000 biztanletik gorako udalak

Ordaindu beharrekoa.

Araudia- Toki Ogasunak arautzen dituen uztailaren 19ko 41/1989 Foru Arauaren 16.2 art.

Azalpena- (5/2002 Legearen 11. artikuluan jasoak).

10- Hasierako onepena. Zerga-ordenantzak (gainerako udalak)

Doakoa.

Araudia- Toki Ogasunak arautzen dituen 41/89 Foru Arauaren 16.2 art.

Azalpena- Urtebeteko zerga-aldia duten eta aldiko lehen egunean sortzen diren zergek (ondasun higiezinaren gaineko zerga, jarduera ekonomikoaren gaineko zerga eta trakzio mekanikozko ibilgailuen gaineko zerga) aldatuz gero, indarrean sartzen diren urteko urtarilaren 1a baino lehen argitaratu behar dituzte beren behin betiko ordenantzak.

15- Behin betiko onepena. Zerga-ordenantzak.

Doakoa.

Araudia- Toki Ogasunak arautzen dituen uztailaren 19ko 41/1989 Foru Arauaren 16.4 art.

Azalpena- Urtebeteko zerga-aldia duten eta aldiko lehen egunean sortzen diren zergek (ondasun higiezinaren gaineko zerga, jarduera ekonomikoaren gaineko zerga eta trakzio mekanikozko ibilgailuen gaineko zerga) aldatuz gero, indarrean sartzen diren urteko urtarilaren 1a baino lehen argitaratu behar dituzte beren behin betiko ordenantzak.

20- Ordenantzak (zerga-arlokoak ez direnak) eta araudiak

Ordaindu beharrekoa.

Araudia- Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen Legearen 70.2 art.

Azalpena- (5/2002 Legearen 11. artikuluan jasoak).

25- Jarduera ekonomikoaren gaineko zergaren errolda edo matrikula jendaurrean jartzea

Doakoa.

Araudia- Zergei buruzko Lege Orokorren 124. art. eta Zergabilketako Araudi Orokorren 88. art.

30- Zerga-egutegia jendaurrean jartzea. Ekitaldia: zerga-egutegia

Ordaindu beharrekoa.

Araudia- Toki Ogasunak arautzen dituen uztailaren 19ko 41/1989 Foru Arauaren 16.2 art. (nahitaez argitaratu behar da 10.000 biztanle baino gehiagoko udaletan).

2-AURREKONTUAK

Araudia-

- 3/2004 Foru Araua, otsailaren 9koa, Arabako Toki Erakundearen Aurrekontuei buruzkoa (2004ko otsailaren 18ko ALHAO).

- 75/2004 Foru Dekretua, abenduaren 30eko Diputatuen Kontseiluarena. Horren bidez, Arabako Lurralde Historikoko Toki Erakundearen aurrekontu-egitura eta Kontabilitate Publikoaren Plan Orokorra onartu ziren. (2005eko urtarilaren 21eko ALHAO).

Azalpena- Aurrekontua, ereduak, kredituak, kontu orokorrak, mailleguak.

- Ley 7/1985 de 2 de abril, Bases de Régimen Local (BOE número 80 de 03/04/1985).

- Norma Foral 6/2005, de 28 de febrero, General Tributaria de Álava (BOTH A 11 de marzo de 2005 suplemento).

- Decreto Foral 48/1994, del Consejo de Diputados de 10 de mayo, del Reglamento General de Recaudación del TH de Álava (en tanto no se apruebe le nuevo que desarrollará la N. Foral 6/2005).

- Norma Foral 3/2004, de 9 de febrero, presupuestaria de las Entidades Locales del Territorio Histórico de Álava.

- Norma Foral 14/1997, de 24 de abril reguladora del Plan foral de obras y servicios y de otros instrumentos de cooperación de la Diputación Foral de Álava.

Comentario - Fiscales, generales.

5-Aprobación Inicial. Ordenanzas Fiscales. Ayuntamientos + 10.000 habitantes.

Pago.

Normativa reguladora- Artículo 16.2 Norma Foral 41/1989, de 19 de julio, Reguladora de las Haciendas Locales.

Comentario- (Incluidos en la letra g del artículo 11 de la ley 5/2002).

10-Aprobación Inicial. Ordenanzas Fiscales. (Resto Ayuntamientos).

Gratuito.

Normativa reguladora- Artículo 16.2 Norma Foral 41/89 de las Haciendas Locales.

Comentario- Los impuestos de periodo impositivo anual y devengo el primer día del periodo: IBI, IAE y Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica, deben publicar sus ordenanzas definitivas en caso de modificación antes del 1 de enero del año de su entrada en vigor.

15-Aprobación Definitiva. Ordenanzas Fiscales.

Gratuito.

Normativa reguladora- Artículo 16.4 Norma Foral 41/1989, de 19 de julio, Reguladora de las Haciendas Locales.

Comentario- Los impuestos de periodo impositivo anual y devengo el primer día del periodo: IBI, IAE e Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica, deben publicar sus ordenanzas definitivas en caso de modificación antes del 1 de enero del año de su entrada en vigor.

20-Ordenanzas (no Fiscales) y Reglamentos.

Pago.

Normativa reguladora- Artículo 70.2 de la Ley de Bases de Régimen Local.

Comentario- (Incluidos en la letra g del artículo 11 de la ley 5/2002).

25-Exposición Pública Padrón o Matricula del Impuesto sobre Actividades Económicas.

Gratuito.

Normativa reguladora- Artículo 124 Ley General Tributaria y artículo 88 Reglamento General de Recaudación.

30-Exposición Pública Calendario Fiscal, ejercicio: Calendario Fiscal.

Pago.

Normativa reguladora- Artículo 16.2 Norma Foral 41/1989, de 19 de julio, Reguladora de las Haciendas Locales. (Publicación obligatoria en Ayuntamiento de más de 10.000 habitantes).

2.- PRESUPUESTOS

Normativa reguladora.

- Norma Foral 3/2004, de 9 de febrero, Presupuestaria de las Entidades Locales de Álava. (BOTH A de 18 de febrero de 2004).

- Decreto Foral 75/2004, del Consejo de Diputados de 30 de diciembre, que aprueba la estructura presupuestaria y el plan general de contabilidad pública de las Entidades Locales del Territorio Histórico de Álava. (BOTH A 21 de enero de 2005).

Comentario- Presupuesto, plantillas, créditos, cuentas generales, préstamos.

5- Hasierako onespena. Aurrekontu orokorra

Doakoa.

Araudia- Arabako Toki Erakundeen Aurrekontuei buruzko otsailaren 9ko 3/2004 Foru Arauaren 15.1 art. (2004ko otsailaren 18ko ALHAO).

Azalpena- 75/2004 Foru Dekretua, abenduaren 30eko Diputatuen Kontseiluarena. Horren bidez, Arabako Lurralde Historikoko Toki Erakundeen aurrekontu egitura eta Kontabilitate Publikoaren Plan Orokorra onartu ziren (2005eko urtarrilaren 21eko ALHAO), baina ez ditu ALHAOari eragiten dioten izapidetze alderdiak arautzen.

10- Behin betiko onespena. Aurrekontu orokorra

Doakoa.

Araudia- Arabako Toki Erakundeen Aurrekontuei buruzko otsailaren 9ko 3/2004 Foru Arauaren 15.3 art. (2004ko otsailaren 18ko ALHAO).

15- Hasierako onespena. Kontu orokorra

Doakoa.

Araudia- Arabako Toki Erakundeen Aurrekontuei buruzko otsailaren 9ko 3/2004 Foru Arauaren 63. art. (2004ko otsailaren 18ko ALHAO).

20- Behin betiko onespena. Kontu orokorra

Doakoa.

Araudia- Arabako Toki Erakundeen Aurrekontuei buruzko otsailaren 9ko 3/2004 Foru Arauaren 63. art. (2004ko otsailaren 18ko ALHAO).

25- Hasierako onespena. Kreditu gehigarria

Doakoa.

Araudia- Arabako Lurralde Historikoko Toki Erakundeen Aurrekontuei buruzko otsailaren 9ko 3/2004 Foru Arauaren 34. art.

Azalpena- Aurrekontua onartzeko izapide berak; zenbait kreditu gehigarri alkateak onartutakoak izan daitezke, ohikoena udalbatzak onartzea den arren. Alkateak onartutakoak direnean, ez da beharrezkoa horiek ALHAOn argitaratzea.

30- Behin betiko onespena. Kreditu gehigarria

Doakoa.

Araudia- Arabako Lurralde Historikoko Toki Erakundeen Aurrekontuei buruzko otsailaren 9ko 3/2004 Foru Arauaren 34. art.

Azalpena- Aurrekontua onartzeko izapide berak; zenbait kreditu gehigarri alkateak onartutakoak izan daitezke, ohikoena udalbatzak onartzea den arren. Alkateak onartutakoak direnean, ez da beharrezkoa horiek ALHAOn argitaratzea.

35- Lanpostu zerrenda

Doakoa.

Araudia- Arabako Toki Erakundeen Aurrekontuei buruzko otsailaren 9ko 3/2004 Foru Arauaren 15. art. (2004ko otsailaren 18ko ALHAO).

40- Obretarako mailegu eskaera

Doakoa.

Araudia- 14/1997 Foru Araua, apirilaren 24koa, Arabako Foru Aldundiaren Lan eta Zerbitzuen Foru Plana eta laguntzako beste zenbait tresna arautzen dituena.

3.- UDAL ESPEDIENTEEN IZAPIDETZEAK**Araudia-**

30/1992 Legea, azaroaren 26koa, Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzkoa (1992ko azaroaren 27ko BOE, 285 zk.) (Akatsen zuzenketa: 1992ko abenduaren 28ko BOE, 311 zk., eta 1993ko urtarrilaren 27ko BOE, 23 zk.).

5- Jarduera sailkaturako lizentzia jendaurrean jartzea

Doakoa.

Araudia- Jarduera gogaikarri, kaltegarri, osasungaitz eta arriskutsuen 1961eko azaroaren 30eko Araudiaren 30.2 artikulua.

Azalpena- 5/2002 Legearen 11.3 artikuluko a letra jasoak.

10- Biztanleen erroldak

Doakoa.

Araudia- Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 16. artikulua.

5-Aprobacion Inicial. Presupuesto General.

Gratuító.

Normativa reguladora- Artículo 15.1 de la Norma Foral 3/2004, de 9 de febrero, Presupuestaria de las Entidades Locales de Álava. (BOTH A de 18 de febrero de 2004).

Comentario- Decreto Foral 75/2004 del Consejo de Diputados de 30 de diciembre, que aprueba la estructura presupuestaria y el plan general de contabilidad pública de las Entidades Locales del Territorio Histórico de Álava. (BOTH A 21 de enero de 2005), pero no regula aspectos de tramitación que afecten al BOTH A.

10-Aprobación Definitiva. Presupuesto General.

Gratuító.

Normativa reguladora- Artículo 15.3 de la Norma Foral 3/2004, de 9 de febrero, Presupuestaria de las Entidades Locales de Álava. (BOTH A de 18 de febrero de 2004).

15-Aprobación Inicial. Cuenta General.

Gratuító.

Normativa reguladora- Artículo 63 de la Norma Foral 3/2004, de 9 de febrero, Presupuestaria de las Entidades Locales de Álava. (BOTH A de 18 de febrero de 2004).

20-Aprobación Definitiva. Cuenta General.

Gratuító.

Normativa reguladora- Artículo 63 de la Norma Foral 3/2004, de 9 de febrero, Presupuestaria de las Entidades Locales de Álava. (BOTH A de 18 de febrero de 2004).

25-Aprobación Inicial. Crédito Adicional.

Gratuító.

Normativa reguladora- Artículo 34 de la Norma Foral 3/2004, de 9 de febrero, presupuestaria de las Entidades Locales del Territorio Histórico de Álava.

Comentario- Mismos trámites que la aprobación del Presupuesto, puede haber créditos adicionales aprobados por el Alcalde en vez de por el Pleno que es lo normal. En ese caso de aprobación por Alcalde no sería necesaria la publicación en el BOTH A.

30-Aprobación Definitiva. Crédito Adicional.

Gratuító.

Normativa reguladora- Artículo 34 de la Norma Foral 3/2004, de 9 de febrero, presupuestaria de las Entidades Locales del Territorio Histórico de Álava.

Comentario- Mismos trámites que la aprobación del Presupuesto, puede haber créditos adicionales aprobados por el Alcalde en vez de por el Pleno que es lo normal. En ese caso de aprobación por Alcalde no sería necesaria la publicación en el BOTH A.

35-Relación Puestos de Trabajo.

Gratuító.

Normativa reguladora- Artículo 15 de la Norma Foral 3/2004, de 9 de febrero, Presupuestaria de las Entidades Locales de Álava. (BOTH A de 18 de febrero de 2004).

40-Solicitud Préstamo para Obras.

Gratuító.

Normativa reguladora- Norma Foral 14/1997, de 24 de abril reguladora del Plan foral de obras y servicios y de otros instrumentos de cooperación de la Diputación Foral de Álava.

3.- TRAMITACIONES EXPEDIENTES MUNICIPALES**Normativa reguladora.**

Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (BOE número 285 de 27/11/1992)(C. Errores BOE número 311 de 28/12/1992 y número 23 de 27/01/1993).

5-Exposición Pública Licencia Actividad Clasificada.

Gratuító.

Normativa reguladora- Artículo 30.2 del Reglamento de Actividades Molestas, Insalubres, Nocivas y Peligrosas de 30 de noviembre de 1961.

Comentario- Incluidos en la letra a del artículo 11.3 de la ley 5/2002.

10-Padrones de habitantes.

Gratuító.

Normativa reguladora- Artículo 16 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

15- Korporazioaren izena edo ezkutua aldatzea

Doakoa.

Araudia- Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 14. artikulua.

20- Korporazioko izendapenak eta gorabeherak

Doakoa.

Araudia- Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen 7/85 Legearen 21.2 artikulua eta Toki Erakundearen Antolakuntza, Funtzionamendu eta Araubide Juridikoari buruzko Araudiaren 41. artikulua.

25- Enpresak, sozietateak, mankomunitateak, partzuergoak eta erakunde autonomoak eratzea (estatutuak)

Ordaindu beharrekoa.

Araudia- Borondatezko argitalpena: toki araubidearen arloan indarrean dauden lege mailako xedapenen testu batagina onesten duen apirilaren 18ko 781/1986 Legegintzako Errege Dekretuaren 97. artikulua.

Azalpena- Ez da nahitaez argitaratu behar.

4- HIRIGINTZA

Araudia-

- 2159/1978 Errege Dekretua, Plangintza Araudia onartzen duena (1978ko irailaren 15 eta 16ko BOEak, 221 eta 222 zenbakikoak, hurrenez hurren).

- 3288/1978 Errege Dekretua, Hirigintzako Kudeaketari dago-kion Araudia onartzen duena (1979ko urtarrilaren 31ko eta otsailaren 1eko BOEak, 27 eta 28 zenbakikoak, hurrenez hurren).

- 179/1995 Dekretua, toki erakundearen obrei, jardueri eta zerbitzuei buruzko araudia ezartzen duena.

Azalpena- Plangintza orokorra eta eratorria eta bestelako figurak.

5- Hasierako onespena. Plan orokorra

Ordaindu beharrekoa.

Araudia- Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legearen 90.5 artikulua.

Azalpena- Aldizkari ofizialei buruzko 5/2002 Legearen 11.3 artikulua g letran jasoak.

10- Behin betiko onespena. Plan orokorra

Ordaindu beharrekoa.

Araudia- Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legearen 89.5 artikulua.

Azalpena- Aldizkari ofizialei buruzko 5/2002 Legearen 11.3 artikulua g letran jasoak.

15- Hasierako onespena. Plan partziala.

Ordaindu beharrekoa.

Araudia- Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legearen 95.2 artikulua.

Azalpena- Aldizkari ofizialei buruzko 5/2002 Legearen 11.3 artikulua g letran jasoak.

20- Behin betiko onespena. Plan partziala.

Ordaindu beharrekoa.

Araudia- Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legearen 88.5 artikulua.

Azalpena- Aldizkari ofizialei buruzko 5/2002 Legearen 11.3 artikulua g letran jasoak.

25- Hasierako onespena. Plan berezia

Ordaindu beharrekoa.

Araudia- Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legearen 95.2 artikulua.

Azalpena- Aldizkari ofizialei buruzko 5/2002 Legearen 11.3 artikulua g letran jasoak.

30- Behin betiko onespena. Plan berezia

Ordaindu beharrekoa.

Araudia- Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legearen 89.5 artikulua.

Azalpena- Aldizkari ofizialei buruzko 5/2002 Legearen 11.3 artikulua g letran jasoak.

15-Cambio denominación o escudo de la Corporación.

Gratuito.

Normativa reguladora- Artículo 14 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

20-Nombramientos e incidencias de la Corporación.

Gratuito.

Normativa reguladora- Artículo 21.2 de la Ley 7/85, Reguladora de las Bases de Régimen Local y artículo 41 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales.

25-Constitución de Empresas, Sociedades, Mancomunidades, Consorcios y Organismos Autónomos (Estatutos).

Pago.

Normativa reguladora-Publicación voluntaria Artículo 97 Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local.

Comentario-No es obligado publicar.

4.- URBANISMO

Normativa reguladora.

- Real Decreto 2.159/1978 por el que se aprueba el Reglamento de Planeamiento (BOE número 221 y 222 DE 15 y 16/09/1978).

- Real Decreto 3.288/1978 por el que se aprueba el Reglamento de Gestión Urbanística (BOE n. 27 y 28 de 31/01/1979 y 01/02/1979).

- Decreto 179/1995 reglamento de obras, actividades y servicios de los Entes Locales.

Comentario-Planeamiento general, derivado y otras figuras.

5-Aprobación Inicial. Plan General.

Pago.

Normativa reguladora- Artículo 90.5 de la Ley 2/2006, de 30 de junio de Suelo y Urbanismo.

Comentario-Incluidos en la letra g del artículo 11.3 de la ley 5/2002 de Boletines Oficiales.

10-Aprobación Definitiva. Plan General.

Pago.

Normativa reguladora- Artículo 89.5 de la Ley 2/2006, de 30 de junio de Suelo y Urbanismo.

Comentario-Incluidos en la letra g del artículo 11.3 de la ley 5/2002 de Boletines Oficiales.

15-Aprobación Inicial. Plan Parcial.

Pago.

Normativa reguladora- Artículo 95.2 de la Ley 2/2006, de 30 de junio de Suelo y Urbanismo.

Comentario-Incluidos en la letra g del artículo 11.3 de la ley 5/2002 de Boletines Oficiales.

20-Aprobación Definitiva. Plan Parcial.

Pago.

Normativa reguladora- Artículo 88.5 de la Ley 2/2006, de 30 de junio de Suelo y Urbanismo.

Comentario-Incluidos en la letra g del artículo 11.3 de la ley 5/2002 de Boletines Oficiales.

25-Aprobación Inicial. Plan Especial.

Pago.

Normativa reguladora- Artículo 95.2 de la Ley 2/2006, de 30 de junio de Suelo y Urbanismo.

Comentario-Incluidos en la letra g del artículo 11.3 de la ley 5/2002 de Boletines Oficiales.

30-Aprobación Definitiva. Plan Especial.

Pago.

Normativa reguladora- Artículo 89.5 de la Ley 2/2006, de 30 de junio de Suelo y Urbanismo.

Comentario-Incluidos en la letra g del artículo 11.3 de la ley 5/2002 de Boletines Oficiales.

35- Hasierako onespena. Xehetasun azterketa

Ordaindu beharrekoa.

Araudia- Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legearen 98.2 artikulua.

Azalpena- Aldizkari ofizialei buruzko 5/2002 Legearen 11.3 artikularen g letran jasoak.

40- Hasierako onespena. Bateragarri egiteko plana

Ordaindu beharrekoa.

Araudia- Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legearen 92.3 artikulua.

Azalpena- Aldizkari ofizialei buruzko 5/2002 Legearen 11.3 artikularen g) letran jasoak.

45- Behin betiko onespena. Bateragarri egiteko plana

Ordaindu beharrekoa.

Araudia- Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legearen 92.3 artikulua.

Azalpena- Aldizkari ofizialei buruzko 5/2002 Legearen 11.3 artikularen g) letran jasoak.

50- Hasierako onespena. Sektorizazio plana

Ordaindu beharrekoa.

Araudia- Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legearen 94.2 artikulua.

Azalpena- Aldizkari ofizialei buruzko 5/2002 Legearen 11.3 artikularen g) letran jasoak.

55- Behin betiko onespena. Sektorizazio plana

Ordaindu beharrekoa.

Araudia- Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legearen 94.2 artikulua.

Azalpena- Aldizkari ofizialei buruzko 5/2002 Legearen 11.3 artikularen g) letran jasoak.

60- Hasierako onespena. Egikaritze unitateen mugapena

Doakoa.

Araudia- Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legearen 145.1 artikulua.

Azalpena- Aldizkari ofizialei buruzko 5/2002 Legearen 11.3 artikularen g letran jasoak.

65- Behin betiko onespena. Egikaritze unitateen mugapena

Doakoa.

Araudia- Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legearen 145.1 artikulua.

70- Hasierako onespena. Hirigintzako jarduketa-programa

Doakoa.

Araudia- Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legearen 156.3 artikulua.

Azalpena- Aldizkari ofizialei buruzko 5/2002 Legearen 11.3 artikularen g letran jasoak.

75- Behin betiko onespena. Hirigintzako jarduketa-programa

Doakoa.

Araudia- Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legearen 156.5 artikulua.

85- Lurak partzelatzeko eta eraikitzeo lizentziak esekitzea

Ordaindu beharrekoa.

Araudia- Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legearen 85.2 artikulua.

Azalpena- Aldizkari ofizialei buruzko 5/2002 Legearen 11.3 artikularen g letran jasoak.

90- Hitzarmen batzarra eratzea

Doakoa.

Araudia- Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legearen 161.2 artikulua.

Azalpena- Aldizkari ofizialei buruzko 5/2002 Legearen 11.3 artikularen f letran jasoak.

35-Aprobación Inicial. Estudio de Detalle.

Pago.

Normativa reguladora- Artículo 98.2 de la Ley 2/2006, de 30 de junio de Suelo y Urbanismo.

Comentario-Incluidos en la letra g del artículo 11.3 de la ley 5/2002 de Boletines Oficiales.

40-Aprobación Inicial. Plan de Compatibilización.

Pago.

Normativa reguladora- Artículo 92.3 de la Ley 2/2006, de 30 de junio de Suelo y Urbanismo.

Comentario-Incluidos en la letra g) del artículo 11.3 de la ley 5/2002 de Boletines Oficiales.

45-Aprobación Definitiva. Plan de Compatibilización.

Pago.

Normativa reguladora- Artículo 92.3 de la Ley 2/2006, de 30 de junio de Suelo y Urbanismo.

Comentario-Incluidos en la letra g) del artículo 11.3 de la ley 5/2002 de Boletines Oficiales.

50-Aprobación Inicial. Plan de Sectorización.

Pago.

Normativa reguladora- Artículo 94.2 de la Ley 2/2006, de 30 de junio de Suelo y Urbanismo.

Comentario-Incluidos en la letra g) del artículo 11.3 de la ley 5/2002 de Boletines Oficiales.

55-Aprobación Definitiva. Plan de Sectorización.

Pago.

Normativa reguladora- Artículo 94.2 de la Ley 2/2006, de 30 de junio de Suelo y Urbanismo.

Comentario-Incluidos en la letra g) del artículo 11.3 de la ley 5/2002 de Boletines Oficiales.

60-Aprobación Inicial. Delimitación de Unidades de Ejecución.

Gratuito.

Normativa reguladora- Artículo 145.1 de la Ley 2/2006, de 30 de junio de Suelo y Urbanismo.

Comentario-Incluidos en la letra g del artículo 11.3 de la ley 5/2002 de Boletines Oficiales.

65-Aprobación Definitiva. Delimitación de Unidades de Ejecución.

Gratuito.

Normativa reguladora- Artículo 145.1 de la Ley 2/2006, de 30 de junio de Suelo y Urbanismo.

70-Aprobación Inicial. Programa de Actuación Urbanizadora.

Gratuito.

Normativa reguladora- Artículo 156.3 de la Ley 2/2006, de 30 de junio de Suelo y Urbanismo.

Comentario-Incluidos en la letra g del artículo 11.3 de la ley 5/2002 de Boletines Oficiales.

75-Aprobación Definitiva. Programa de Actuación Urbanizadora.

Gratuito.

Normativa reguladora- Artículo 156.5 de la Ley 2/2006, de 30 de junio de Suelo y Urbanismo.

85-Suspensión de licencias de parcelación de terrenos y edificación.

Pago.

Normativa reguladora- Artículo 85.2 de la Ley 2/2006, de 30 de junio de Suelo y Urbanismo.

Comentario-Incluidos en la letra g del artículo 11.3 de la ley 5/2002 de Boletines Oficiales.

90-Constitución Junta de Concertación.

Gratuito.

Normativa reguladora- Artículo 161.2 de la Ley 2/2006, de 30 de junio de Suelo y Urbanismo.

Comentario-Incluidos en la letra f del artículo 11.3 de la ley 5/2002 de Boletines Oficiales.

95- Hasierako onspena. Urbanizazio proiektua

Ordaindu beharrekoa.

Araudia- Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legearen 196.2 artikulua.

Azalpena- Aldizkari ofizialei buruzko 5/2002 Legearen 11.3 artikularen g) letran jasoak.

100- Orotariko tasazioaren bitartez desjabetzea

Ordaindu beharrekoa.

Araudia- Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legearen 179.3 artikulua.

Azalpena- Aldizkari ofizialei buruzko 5/2002 Legearen 11.3 artikularen g) letran jasoak.

105- Lurzoru urbanizaezinean interes publikoa adieraztea

Doakoa.

Araudia- Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legearen 28.5 a) artikulua.

120- Hirigintzako jarduketa-programa esleitzea

Doakoa.

Araudia- Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legearen 169.4 artikulua.

125- Udalaren lurzoru erreserben hasierako onspena

Ordaindu beharrekoa.

Araudia- Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legearen 120.4 a) artikulua.

Azalpena- Aldizkari ofizialei buruzko 5/2002 Legearen 11.3 artikularen g) letran jasoak.

130- Hirigintzako zigorra, arau-hauste oso larria

Ordaindu beharrekoa.

Araudia- Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legearen 226.3 artikulua.

Azalpena- Aldizkari ofizialei buruzko 5/2002 Legearen 11.3 artikularen g) letran jasoak.

135- Hasierako onspena. Hirigintzako hitzarmena

Doakoa.

Araudia- Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legearen 7.8 xedapen gehigarria.

5- ADMINISTRAZIO PUBLIKOEN
KONTRATUAK ETA ENKANTEAK

Araudia-

- 2/2000 Legegintzako Errege Dekretua, ekainaren 16koa, Herri Administrazioen Kontratuen Legearen testu bategina onartzen duena (2000ko ekainaren 21eko BOE, 148 zk.).

- 1098/2001 Errege Dekretua, urriaren 21ekoa, Herri Administrazioen Kontratuen Legearen Araudi Orokorra ezartzen duena (2001eko urriaren 26ko BOE, 257 zk.) (Zuzenketa: 2001eko abenduaren 19ko BOE, 303 zk.).

Azalpena- Lehiaketak, esleipenak, kontratazio mahaia, proiektuak, fidantzen itzulketa.

5- Lizitazioak eta enkanteak

Ordaindu beharrekoa.

Araudia- Herri Administrazioen Kontratuen Legearen testu bategina onartzen duen ekainaren 16ko 2/2000 Legegintzako Errege Dekretuaren 78.2 artikulua (2000ko ekainaren 21eko BOE, 148 zk.) (2004ko otsailaren 12an eguneratua).

Azalpena- 5/2002 Legearen 11.3 artikuluko b letran jasoak.

10- Esleipena (60.000 € baino gehiago)

Doakoa.

Araudia- Herri Administrazioen Kontratuen Legearen Araudi Orokorra ezartzen duen 1098/2001 Errege Dekretuaren 76. artikulua.

15- Fidantzaren itzulketa

Ordaindu beharrekoa.

Araudia-

Azalpena- Borondatezko argitalpena.

95-Aprobación Inicial. Proyecto de Urbanización.

Pago.

Normativa reguladora- Artículo 196.2 de la Ley 2/2006, de 30 de junio de Suelo y Urbanismo.

Comentario-Incluidos en la letra g) del artículo 11.3 de la ley 5/2002 de Boletines Oficiales.

100-Expropiación por Tasación conjunta.

Pago.

Normativa reguladora- Artículo 179.3 de la Ley 2/2006, de 30 de junio de Suelo y Urbanismo.

Comentario-Incluidos en la letra g) del artículo 11.3 de la ley 5/2002 de Boletines Oficiales.

105-Declaración de Interés Público en suelo no urbanizable.

Gratuito.

Normativa reguladora- Artículo 28.5 a) de la Ley 2/2006, de 30 de junio de Suelo y Urbanismo.

120-Adjudicación del Programa de Actuación Urbanizadora.

Gratuito.

Normativa reguladora- Artículo 169.4 de la Ley 2/2006, de 30 de junio de Suelo y Urbanismo.

125-Aprobación Inicial de Reservas Municipales de Suelo.

Pago.

Normativa reguladora- Artículo 120.4.a) de la Ley 2/2006, de 30 de junio de Suelo y Urbanismo.

Comentario-Incluidos en la letra g) del artículo 11.3 de la ley 5/2002 de Boletines Oficiales.

130-Sanción Urbanística, infracción muy grave.

Pago.

Normativa reguladora- Artículo 226.3 de la Ley 2/2006, de 30 de junio de Suelo y Urbanismo.

Comentario-Incluidos en la letra g) del artículo 11.3 de la ley 5/2002 de Boletines Oficiales.

135-Aprobación Inicial. Convenio Urbanístico.

Gratuito.

Normativa reguladora- Disposición Adicional 7.8. de la Ley 2/2006, de 30 de junio de Suelo y Urbanismo..

5.- CONTRATOS DE LAS ADMINISTRACIONES
PÚBLICAS Y SUBASTAS

Normativa reguladora.

- Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de contratos de las administraciones públicas (BOE 148/2000 de 21 de junio).

- Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, de Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (BOE n. 257 de 26/10/2001)(rectif. BOE n.303 de 19/12/2001).

Comentario-Concursos, adjudicaciones, mesa contratación, proyectos, devolución fianzas.

5-Licitaciones y Subastas.

Pago.

Normativa reguladora- Artículo 78.2 Real Decreto Legislativo 2/2000 de 16 de junio por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (actualizado a fecha 12/02/04) (BOE n. 148 de 21/06/2000).

Comentario-Incluidos en la letra b del artículo 11.3 de la ley 5/2002.

10-Adjudicación. (más de 60.000 €).

Gratuito.

Normativa reguladora- Artículo 76 del Real Decreto 1098/2001, Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

15-Devolución de Fianza.

Pago.

Normativa reguladora.

Comentario-publicación voluntaria.

6- FUNTZIO PUBLIKOA

Araudia-

- 7/85 Legea, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen (1985eko apirilaren 3ko BOE, 80 zk.).

- Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko Legea eta horren aldaketa, azaroaren 7ko 16/1997 Legearen bidez.

Azalpena- Deialdi irekiak eta itxiak, kontratazioak eta izendapenak

5- Lan eskaintza publikoa

Doakoa.

Araudia- Funtzio Publikoaren Erreformatarako 30/1984 Legearen 18. eta 19. artikulua.

- Euskal Funtzio Publikoari buruzko 6/1989 Legearen 22., 23. eta 24. artikulua.

- Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen 7/1985 Legearen 91. artikulua.

- Toki Erakundeei buruzko 781/1986 Legearen testu bategineko 128. artikulua.

- Ezgaituentzako enplegu publikoari buruzko abenduaren 10eko 53/2003 Legea.

Artikulu bakarra (gutxienez, % 5).

10- Deialdi irekiaren eta/edo itxiaren oinarriak (tasen ordainketa)

Ordaindu beharrekoa.

Araudia- Toki Ogasunak arautzen dituen Legearen testu bateginean onartzen duen 2/2004 Legegintzako Errege Dekretuaren 20. artikulua.

- Tasa eta prezio publikoen gaineko 64/1989 Foru Arauaren 13. artikulua.

- Probintzietako aldizkari ofizialak arautzen dituen apirilaren 4ko 5/2002 Legearen 11.3 artikulua.

Azalpena- 5/2002 Legearen 11.3 artikuluko e letran jasoak.

15- Deialdi irekiaren eta/edo itxiaren oinarriak

Doakoa.

Araudia- Funtzio Publikoaren Erreformatarako 30/1984 Legearen 19. eta 20. artikulua.

- Euskal Funtzio Publikoari buruzko 6/1989 Legearen 25.etik 33.era bitarteko artikulua.

20- Onartuen eta baztertuen zerrendak

Doakoa.

Araudia- Toki Erakundeei buruzko 781/1986 Legearen testu bategineko 135. artikulua.

25- Izendapenak, kargu-uzteak eta gorabeherak

Doakoa.

Araudia- Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen 7/1985 Legearen bigarren xedapen gehigarriko 7. idatz zatia, lurralde historikoei buruzkoa.

- Euskal Funtzio Publikoari buruzko 6/1989 Legearen 36. eta 91. artikulua.

- Toki Erakundeei buruzko 781/1986 Legearen testu bategineko 137. artikulua.

30- Lan poltsak

Doakoa.

Araudia- 493/2001 Foru Agindua, abenduaren 24koa, Arabako Foru Aldundiarena (ondoren, apirilaren 10eko 215/2003 Foru Aginduak eta abenduaren 9ko 105/2004 Foru Aginduak aldatu zuten).

7- TOKI ERAKUNDEEN ONDAREA

Araudia-

- 1372/1986 Errege Dekretua, ekainaren 13koa, Toki Erakundeen Ondasunen Araudia onartzen duena (1986ko uztailaren 7ko BOE, 161 zk.) (2002ko ekainaren 19an eguneratua).

- 33/2003 Legea, azaroaren 3koa, Herri Administrazioen Ondareari buruzkoa (ondare ondasunak ustiatzeari dagokionez).

5- Xedematea, daxedematea edo banantzea

Doakoa.

6.- FUNCIÓN PÚBLICA

Normativa reguladora.

- Ley 7/85 de Bases de Régimen Local (BOE n. 80 de 03/04/1985).

- Ley 6/1989, de 6 de julio, de Función Pública Vasca y modificación por Ley 16/1997 de 17 de noviembre.

Comentario-Convocatorias libres y restringidas, contrataciones, nombramientos.

5-Oferta Pública de Empleo.

Gratuito.

Normativa reguladora- Artículos 18 y 19 de la Ley 30/1984 de Reforma de la Función Pública.

- Artículos 22, 23 y 24 de la Ley 6/1989 de Función Pública Vasca.

- Artículo 91 de la ley 7/1985 de Bases de Régimen Local.

- Artículo 128 del texto refundido 781/1986 de Corporaciones Locales.

- Ley 53/2003 de 10 de diciembre, sobre Empleo Público de Discapacitados.

Artículo único (mínimo 5%).

10-Bases convocatoria libre y/o restringida (pago tasas).

Pago.

Normativa reguladora- Artículo 20 del Real Decreto Legislativo 2/2004 que aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales..

- Artículos 13 de la Norma foral 64/1989 sobre tasas y precios públicos.

- Artículo 11.3 de la Ley 5/2002, de 4 de abril Reguladora de los Boletines Oficiales de las Provincias.

Comentario-Incluidos en la letra e del artículo 11.3 de la ley 5/2002.

15-Bases convocatoria libre y/o restringida.

Gratuito.

Normativa reguladora- Artículos 19 y 20 de la ley 30/1984 de Reforma de la Función Pública.

- Artículos 25-33 de la Ley 6/1989 de Función Pública Vasca.

20-Listados de admitidos y excluidos.

Gratuito.

Normativa reguladora- Artículo 135 del texto refundido 781/1986 de Corporaciones Locales..

25-Nombramientos, Ceses e Incidencias.

Gratuito.

Normativa reguladora-Disposición adicional segunda, apartado 7 de la ley 7/1985 de Bases de Régimen local, en la que se refiere a los Territorios Histórico.

- Artículos 36 y 91 de la Ley 6/1989 de Función Pública Vasca.

- Artículo 137 del texto refundido 781/1986 de Corporaciones Locales.

30-Bolsas de Trabajo.

Gratuito.

Normativa reguladora-Orden Foral 493/2001 de 24 de diciembre de la Diputación Foral de Álava. (Posteriormente modificada por la Orden Foral 215/2003 de 10 de abril y la Orden Foral 105/2004 de 9 de diciembre).

7.- PATRIMONIO ENTIDADES LOCALES

Normativa reguladora.

- Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales (BOE número 161 07/07/1986) (actualizado a fecha 19/06/2002).

- Ley 33/2003, de 3 de noviembre, del Patrimonio de las Administraciones Públicas (en caso de explotación de bienes de carácter Patrimonial).

5-Afectación, Desafectación o Segregación.

Gratuito.

Araudia- Toki Erakundeen Ondasunen Araudiaren 3.2 artikulua.

10- Mugatzea

Doakoa.

Araudia- Toki Erakundeen Ondasunen Araudiaren 61. artikulua.

15- Lagatzea edo trukatzea

Doakoa.

Araudia- Toki Erakundeen Ondasunen Araudiaren 110. artikulua.

20- Besterentzea

Doakoa.

Araudia- Toki Erakundeen Ondasunen Araudiaren 109. artikulua.

25- Udal ondasunak batera erabiltzeko hitzarmenak

Doakoa.

Araudia- Toki Erakundeen Ondasunen Araudiaren 74. artikulua eta hurrengoak.

30- Ondasunen zerrenda

Doakoa

Araudia- Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen Legearen 100.1 art.

Azalpena- Aldizkari ofizialei buruzko 5/2002 Legearen 11.3 artikularen b letran jasoa.

35- Soberako lurzatia adieraztea (udalaren ondare bihurtzen bada)

Doakoa.

Araudia- Toki Erakundeen Ondasunen Araudiaren 8.2 eta 115. artikulua.

40- Soberako lurzatia adieraztea

Ordaindu beharrekoa.

Araudia- Toki Erakundeen Ondasunen Araudiaren 8.2 eta 115. artikulua.

Azalpena- Aldizkari ofizialei buruzko 5/2002 Legearen 11.3 artikularen f letran jasoa.

8- DEIALDIAK

Araudia-

Azalpena- Bekak, sariak, laguntzak, diru-laguntzak...

5- Diru-laguntzak, jarduerak eta laguntzak

Doakoa

Araudia- Ondorio horretarako onartutako dekretuak, akordioak eta foru aginduak.

10- Bekak, sariak, ikastaroak...

Doakoa.

Araudia- Ondorio horretarako onartutako dekretuak, akordioak eta foru aginduak.

9- JENDAURREKO INFORMAZIOA

Araudia-

- 1637/1995 Errege Dekretua, urriaren 6koa, Gizarte Segurantzaren Zergabilketako Araudi Orokorra onartzen duena (1995eko urriaren 24ko BOE, 254 zk.) (Zuzenketa: 1995eko azaroaren 25eko BOE, 282 zk., eta 1996ko otsailaren 14ko BOE, 39 zk.).

- 58/2003 Lege Orokorra, abenduaren 17koa, Zergei buruzkoa (2003ko abenduaren 18ko BOE, 302 zk.).

5- Administrazio orokorra, autonomikoa eta tokikoa

Doakoa.

Araudia- Apirilaren 11ko 849/1986 Errege Dekretuaren 51. eta 52. artikulua.

- Uztailaren 20ko 1/200x Errege Lege Dekretua (testu bategina).

10- Notarioaren ediktuak

Ordaindu beharrekoa

Araudia-

Azalpena- (5/2002 Legearen 11.3 artikuluko d letran jasoa).

Normativa reguladora- Artículo 3.2 del Reglamento de Bienes de las Entidades Locales.

10-Deslinde.

Gratuito.

Normativa reguladora- Artículo 61 del Reglamento de Bienes de las Entidades Locales.

15-Cesión o Permuta.

Gratuito.

Normativa reguladora- Artículo 110 del Reglamento de Bienes de las Entidades Locales.

20-Enajenación.

Gratuito.

Normativa reguladora- Artículo 109 del Reglamento de Bienes de las Entidades Locales.

25-Convenios para la utilización compartida de Bienes Municipales.

Gratuito.

Normativa reguladora- Artículo 74 y siguientes del Reglamento de Bienes de las Entidades Locales.

30-Inventario de Bienes.

Gratuito.

Normativa reguladora-Artículo 100.1 de la Ley de Bases de Régimen Local.

Comentario-Incluido en la letra b del artículo 11.3 de la Ley 5/2002 de Boletines Oficiales.

35-Declaración de parcela sobrante (si pasa a formar parte del Patrimonio del Ayuntamiento).

Gratuito.

Normativa reguladora- Artículo 8.2 y 115 del Reglamento de Bienes de las Entidades Locales.

40-Declaración de parcela sobrante.

Pago.

Normativa reguladora- Artículo 8.2 y 115 del Reglamento de Bienes de las Entidades Locales.

Comentario-Incluido en la letra f del artículo 11.3 de la Ley 5/2002 de Boletines Oficiales.

8.- CONVOCATORIAS

Normativa reguladora.

Comentario-Becas, premios, ayudas, subvenciones..

5-Subvenciones, Actividades y Ayudas.

Gratuito.

Normativa reguladora-Los Decretos, Acuerdos y Ordenes Forales aprobados al efecto.

10-Becas, Premios, Cursos,

Gratuito.

Normativa reguladora-Los Decretos, Acuerdos y Ordenes Forales aprobados al efecto.

9.- INFORMACIÓN PÚBLICA

Normativa reguladora.

- Real Decreto 1637/1995, 6 de octubre, que aprueba el Reglamento General de Recaudación de la Seguridad Social (BOE n. 254 de 24/10/1995) (rectif. 282 de 25/11/1995 y n. 39 de 14/02/1996).

- Ley 58/ 2003, de 17 de diciembre, Ley General Tributaria (BOE n. 302 de 18/12/2003).

5-Administración General, Autónoma y Local.

Gratuito.

Normativa reguladora-Artículos 51 y 52 del Real Decreto 849/1986, de 11 de abril.

Decreto Ley 1/200, de 20 de julio (texto refundido).

10-Edictos Notariales.

Pago.

Normativa reguladora.

Comentario-(Incluidos en la letra d del artículo 11.3 de la ley 5/2002).

15- Ureztatzaileen komunitateak, enpresak, sozietateak, banku erakundeak, elkargo profesionalak

Ordaindu beharrekoa.

Araudia- Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 59.4 artikulua.

Azalpena- (5/2002 Legearen 11.3 artikuluko d letran jasoak).

20- Ebroko Konfederazio Hidrografikoaren / Iparraldeko Ur Konfederazioaren jendaurreko informazioa

Ordaindu beharrekoa.

Araudia- Jabari Publiko Hidraulikoko Araudiaren 116. artikulua (1986ko apirilaren 30eko BOE, 103 zk.).

Azalpena- (5/2002 Legearen 11.3 artikuluko d letran jasoak).

25- Ebroko Konfederazio Hidrografikoarentzako / Iparraldeko Ur Konfederazioarentzako emakida onestea

Doakoa.

Araudia- Jabari Publiko Hidraulikoko Araudia (1986ko apirilaren 30eko BOE, 103 zk.).

Azalpena- Ordaintzetik salbuetsia, 5/2002 Legearen 11.2 artikuluko a letran jasota baitago.

30- Kontseilu arautzailearen zirkularrak

Doakoa.

Araudia- "Errioxa" jatorri izendapenaren eta bere Kontseilu Arautzailearen Araudia onartzen duen urriaren 20ko APA/3465/2004 AGINDUAREN 44. artikulua.

Azalpena- Ordaintzetik salbuetsia, 5/2002 Legearen 11.2 artikuluko a letran jasota baitago.

35- Aireko publizitatea

Doakoa.

Araudia-

Azalpena- 5/2002 Legearen 11.3 artikuluko a letran jasoak.

40- Trafikoko arau-haustekak

Doakoa.

Araudia- Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 59.4 artikulua.

10- HAUTESKUNDE PROZEDURA**Araudia-**

- 5/1985 Lege Organikoa, Hauteskunde Araubide Orokorri buruzkoa (1985eko ekainaren 20ko BOE, 147 zk.) (Zuzenketa: 1986ko urtarrilaren 20ko BOE, 17 zk.).

5- Hauteskunde zozketak, lokalak eta mahaiak

Doakoa.

Araudia- Hauteskunde Araubide Orokorra ezartzen duen ekainaren 19ko 5/1985 Lege Organikoa (1985eko ekainaren 20ko BOE, 147 zk.) (Zuzenketa: 1986ko urtarrilaren 20ko BOE, 17 zk.).

10- Epaimahaiak eta kandidaturak jakinaraztea

Doakoa.

Araudia- Hauteskunde Araubide Orokorra ezartzen duen ekainaren 19ko 5/1985 Lege Organikoa (1985eko ekainaren 20ko BOE, 147 zk.) (Zuzenketa: 1986ko urtarrilaren 20ko BOE, 17 zk.).

15- Hauteskundeetako emaitzak

Doakoa.

Araudia- Hauteskunde Araubide Orokorra ezartzen duen ekainaren 19ko 5/1985 Lege Organikoa (1985eko ekainaren 20ko BOE, 147 zk.) (Zuzenketa: 1986ko urtarrilaren 20ko BOE, 17 zk.).

11- JUSTIZIA ADMINISTRAZIOA**Araudia-**

- Prozedura Kriminaleko Legea.
- Prozedura Zibilaren Legea.

5- Prozedura zibila

Ordaindu beharrekoa

Araudia- Prozedura Zibilaren Legearen 164. art.

15- Comunidades de Regantes, Empresas, Sociedades, Entidades Bancarias, Colegios Profesionales.

Pago.

Normativa reguladora- Artículo 59.4 de la Ley 30/92 de 26 de noviembre de Regimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común.

Comentario-(Incluidos en la letra d del artículo 11.3 de la ley 5/2002).

20- Información Pública Confederación Hidrografica del Ebro/Norte.

Pago.

Normativa reguladora- Artículo 116 del Reglamento del Dominio Público Hidráulico (BOE n° 103 de 30 de abril de 1986).

Comentario-(Incluidos en la letra d del artículo 11.3 de la ley 5/2002).

25- Aprobación Concesión Confederación Hidrografica del Ebro/Norte.

Gratuito.

Normativa reguladora- Reglamento del Dominio Público Hidráulico (BOE n° 103 de 30 de abril de 1986).

Comentario-Exento de pago al estar Incluida en la letra a del artículo 11.2 de la ley 5/2002.

30- Circulares Consejo Regulador.

Gratuito.

Normativa reguladora- Artículo 44 de la ORDEN APA/3465/2004, de 20 de octubre, por la que se aprueba el Reglamento de la Denominación de Origen Calificada "Rioja" y de su Consejo Regulador.

Comentario-Exento de pago al estar Incluida en la letra a del artículo 11.2 de la ley 5/2002.

35- Publicidad Aérea.

Gratuito.

Normativa reguladora.

Comentario-Incluidos en la letra a del artículo 11.3 de la ley 5/2002.

40- Infracciones de Tráfico.

Gratuito.

Normativa reguladora- Artículo 59.4 de la Ley 30/92 de 26 de noviembre de Regimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común.

10.- PROCEDIMIENTO ELECTORAL**Normativa reguladora.**

- Ley Orgánica 5/1985, Régimen Electoral General (BOE n. 147 de 20/06/1985) (rectificación BOE n. 17 de 20/01/1986).

5- Sorteos, Locales y Mesas Electorales.

Gratuito.

Normativa reguladora-Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, de Régimen Electoral General (BOE n. 147 de 20/06/1985)(rectif. BOE n. 17 de 20/01/1986).

10- Proclamación de Tribunales y Candidaturas.

Gratuito.

Normativa reguladora-Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, de Régimen Electoral General (BOE n. 147 de 20/06/1985)(rectif. BOE n. 17 de 20/01/1986).

15- Resultados Electorales.

Gratuito.

Normativa reguladora-Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, de Régimen Electoral General (BOE n. 147 de 20/06/1985)(rectif. BOE n. 17 de 20/01/1986).

11.- ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA**Normativa reguladora.**

- Ley de enjuiciamiento Criminal.
- Ley de enjuiciamiento Civil.

5- Procedimiento Civil.

Pago.

Normativa reguladora-Artículo 164 de la Ley de Enjuiciamiento Civil.

Azalpena- (Doako edo ofiziozko justizia izan ezik, 5/2002 Legearen 11.3 artikuluko c letran jasota baitaude).

10- Zigor prozedura

Doakoa.

Araudia- Prozedura Kriminaleko Legearen 178. art.

Azalpena- (Enkanteak izan ezik).

15- Prozedura soziala

Doakoa.

Araudia- Lan Prozedurari buruzko Legearen testu bategina onesten duen 2/95 Legegintzako Errege Dekretuaren 59. art.

Azalpena- (Enkanteak izan ezik).

20- Administrazioarekiko auzi prozedura

Doakoa.

Araudia- Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioari buruzko 29/1998 Legearen 49. art.

Azalpena- (Partikularrek, prokuradoreek eta abokatuak hala eskatuta hasitako prozedurak izan ezik).

25- Enkante judizialak

Ordaindu beharrekoa.

Araudia- Prozedura Zibilaren Legearen 645. art.

Azalpena- (5/2002 Legearen 11.3 artikuluko c letran jasoak).

30- Bake epailearen lanposturako deialdia

Doakoa.

Araudia- Bake epailei buruzko ekainaren 7ko 3/1995 Araudiaren 5. art.

35- Epaimahaikide izateko zozketaren deialdia

Doakoa.

Araudia- Epaimahaikide izateko hautagaien zerrenda osatzeko zozketa arautzen duen 1995eko abuztuaren 4ko 1398 Errege Dekretuaren 1.2 artikulua.

12- HITZARMEN KOLEKTIBOAK ETA LAN EGUTEGIAK

Araudia-

5- Hitzarmen kolektiboa

Doakoa.

Araudia- Martxoaren 24ko 1/1995 Legegintzako Errege Dekretuaren 90.3 artikulua (1995eko martxoaren 25eko BOE).

10- Lan egutegia

Doakoa.

Araudia- Martxoaren 24ko 2001/1983 Errege Dekretuaren 46. artikulua (1983ko uztailearen 29ko BOE, 180 zk.).

13- FORU ALDUNDIA

Araudia-

5- Foru arautegia

Doakoa.

Araudia- Arabako Foru Aldundiaren Antolaketa, Funtzionamendu eta Araubide Juridikoari buruzko abenduaren 18ko 52/1992 Foru Araua.

Azalpena- Araudi xedapenak: arauzko foru dekretuak, zerga-premiazko arauzko dekretuak, Diputatuen Kontseiluaren foru dekretuak, Diputatuen Kontseiluaren akordioak, diputatu nagusiaren foru dekretuak eta foru aginduak.

14- BILTZAR NAGUSIAK

Araudia-

5- Biltzar Nagusien arautegia

Doakoa.

Araudia- Arabako Biltzar Nagusien Funtzionamenduari buruzko Araudia ezartzen duen 1984ko abenduaren 20ko Foru Araua.

Azalpena- Foru araua (proiektuak eta proposamenak), akordioa, moztioa, eguneko gai zerrenda.

Comentario-(Excepto justicia gratuita o de oficio incluidas en la letra c del artículo 11.3 de la ley 5/2002).

10-Procedimiento Penal.

Gratuíto.

Normativa reguladora-Artículo 178 de la Ley de Enjuiciamiento Criminal.

Comentario-(Excepto subastas).

15-Procedimiento Social.

Gratuíto.

Normativa reguladora-Artículo 59 del Real decreto Legislativo 2/95 (Texto refundido Ley de Procedimiento Laboral).

Comentario-(Excepto subastas).

20-Procedimiento Contencioso-Administrativo.

Gratuíto.

Normativa reguladora-Artículo 49, de la Ley 29/1998, de Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Comentario-(Excepto procedimientos instados por particulares, procuradores y abogados).

25-Subastas Judiciales.

Pago.

Normativa reguladora-Artículo 645 de la Ley de Enjuiciamiento Civil.

Comentario-(Incluidas en la letra c del artículo 11.3 de la ley 5/2002).

30-Convocatoria Juez de Paz.

Gratuíto.

Normativa reguladora-Artículo 5 del Reglamento 3/1995, de 7 de junio, de los Jueces de Paz.

35-Convocatoria Sorteo Candidatos a Jurado.

Gratuíto.

Normativa reguladora-Artículo 1.2 del Real Decreto 1398 de 4 de agosto de 1995 por el que se regula el sorte para la formación de las listas de candidaos a Jurado.

12.- CONVENIOS COLECTIVOS Y CALENDARIOS LABORALES

Normativa reguladora.

5-Convenio Colectivo.

Gratuíto.

Normativa reguladora-Artículo 90.3 del Real Decreto Legislativo 1/1995 de 24 de marzo (BOE 25-03-1995).

10-Calendario Laboral.

Gratuíto.

Normativa reguladora- Artículo 46 del Real Decreto 2001/1983 de 24 de marzo (BOE 180 de 29-07-1993).

13.- DIPUTACIÓN FORAL

Normativa reguladora.

5-Normativa Foral.

Gratuíto.

Normativa reguladora-Norma Foral 52/1992, de 18 de diciembre de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de la Diputación Foral de Álava.

Comentario-Disposiciones Reglamentarias: Decretos Forales Normativos, Decretos Normativos de Urgencia Fiscal, Decretos Forales del Consejo de Diputados, Acuerdos del Consejo de Diputados, Decretos Forales del Diputado General y Ordenes Forales.

14.- JUNTAS GENERALES

Normativa reguladora.

5-Normativa Juntas Generales.

Gratuíto.

Normativa reguladora-Norma Foral de 20 de diciembre de 1984 sobre el Reglamento de Funcionamiento de las Juntas Generales de Álava.

Comentario-Norma Foral (Proyectos y Proposiciones), Acuerdo, Moción, Orden del Día.